



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO NELLA FUNZIONE DI GIUNTA PROVINCIALE

Seduta del giorno 26/04/2017 N° 101

OGGETTO

Modifica al Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa approvato con deliberazione n.12 del 30-09-16 e ss.mm.ii.

SEGRETARIO GENERALE

INTERVENTO

Somma stanziata	€. _____
Aumentate	€. _____
Diminuite	€. _____
Somma disponibile	€. _____
Somme già impegnate, liquidate o pagate	€. _____
Somma impegnata/liquidata con la presente	€. _____
Rimanenza disp.	€. _____

Segretario Generale
(Avv. Francesca Ganci)

Impegno annotato al n. _____ del registro
cronologico degli impegni.

Ai sensi del comma 5 dell'art.55 della L.142/90, nel
testo modificato con la L.127/97

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa come sopra
impegnata col presente atto.

Il Capo del III Settore

L'anno duemiladiciassette addì Venerdì del
mese di Aprile nel Palazzo della
Provincia Regionale oggi Libero Consorzio
Comunale, Via Roma, il Commissario
Straordinario dott. Giovanni Arnone, assistito
dal Segretario Generale Avv. Francesca Ganci

Ha assunto la seguente deliberazione

IL SEGRETARIO GENERALE

“Premesso che:

- con provvedimento del Commissario Straordinario n 12 del 30-09-2016 è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;
- con successivi provvedimenti n.17 del 13-01-2017 e n.75 del 22-03-17 del Commissario Straordinario sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa;
- l'art. 6, comma 3, del Dlgs n.165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche possono procedere alla ridefinizione degli uffici nel rispetto dei criteri generali di organizzazione definiti nell'art. 2 dello stesso decreto, tra i quali, in particolare il principio di piena flessibilità e funzionalità delle strutture rispetto agli obiettivi posti ed alle competenze attribuite;
- l'ordinamento degli Enti Locali riconosce alle amministrazioni pubbliche piena autonomia normativa ed organizzativa, in materia di organizzazione degli uffici, con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Ritenuto, per la migliore funzionalità di alcuni Settori dover apportare ulteriori correttivi ai contenuti del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi;

Ritenuto altresì, dover provvedere all'esatto collocamento di alcuni servizi nell'organigramma **allegato B)** al presente atto, al fine di garantire la migliore azione amministrativa dell'Ente, ed in particolare:

1. nel **3° Settore “Economico Finanziario”** denominare il **3° Servizio “Gestione Utenze e Assicurazioni del Patrimonio Immobiliare, Autoparco”**;
2. nel **5° Settore “Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Cultura e Sport”** denominare:
 - **1° Servizio** : **“Pubblica Istruzione e Patrimonio Immobiliare”**,
 - **2° Servizio**: **“Formazione, Cultura, Sport e Spettacoli”**;

Richiamati gli art. 5 c.1 e 2 c.1 del Dlgs 165/2001 ai sensi del quale le Amministrazioni nell'assumere in piena autonomia le proprie determinazioni organizzative, individuano gli uffici di maggiore rilevanza ed i modi di conferimento della titolarità dei medesimi;

Dare atto che alle OO.SS. di categoria per il personale non dirigenziale e alle RSU aziendali verrà data informazione della presente proposta ad intervenuta approvazione

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs n.165/2001;

Visto il D.lgs. n. 150/2009;

Visto il ROUS nel testo vigente

PROPONE DI . ELEZIONARE

Per le ragioni espresse nella parte motiva:

- di modificare la denominazione del **3° Servizio del 3° Settore** in **“Gestione Utenze e Assicurazioni del Patrimonio Immobiliare, Autoparco”**;
- di modificare la denominazione del **1° e 2° Servizio del 5° Settore “Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Cultura e Sport”**, rispettivamente in **“Pubblica Istruzione e Patrimonio Immobiliare e “Formazione, Cultura, Sport e Spettacoli”**;

- di modificare conseguentemente l'organigramma, che si allega al presente atto sotto la lettere B);
- di stabilire che il nuovo assetto della struttura organizzativa diverrà operativo con decorrenza ad intervenuta esecutività del presente atto;

VISTO :

- L'art. 39 del ROUS "Ai sensi ed agli effetti dell'art. 3 del Decreto Legge n.174/2012, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213, **attesta che nella formazione della proposta di deliberazione di cui sopra sono state valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimità e i presupposti ritenuti rilevanti per l'assunzione del provvedimento ed è stata eseguita la procedura prescritta dalla vigente normativa di legge e regolamentare in materia";**
- il seguente parere di regolarità tecnico amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 53, comma 1 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91 e modificato con l'art. 12 della L. R. n.30 del 23.12.2000;

"Si esprime parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa"

Il Segretario Generale
(Avv. Francesca Ganci)

VISTO l'art. 39 del ROUS "Ai sensi ed agli effetti dell'art. 3 del Decreto Legge n.174/2012, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213, **attesta che nella formazione della proposta di deliberazione di cui sopra sono state valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimità e i presupposti ritenuti rilevanti per l'assunzione del provvedimento ed è stata eseguita la procedura prescritta dalla vigente normativa di legge e regolamentare in materia";**

"Si esprime parere favorevole di regolarità contabile"

Il Capo del III Settore
(Dott. Antonio Cappuccio)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la suseposta proposta di deliberazione;

Visti :

- il parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole reso dal Segretario Generale Avv. Francesca Ganci ;
- il parere di regolarità contabile favorevole, reso dal Capo del III°Settore ;

Ritenuto di provvedere in proposito, in accoglimento della suddetta proposta;

DELIBERA

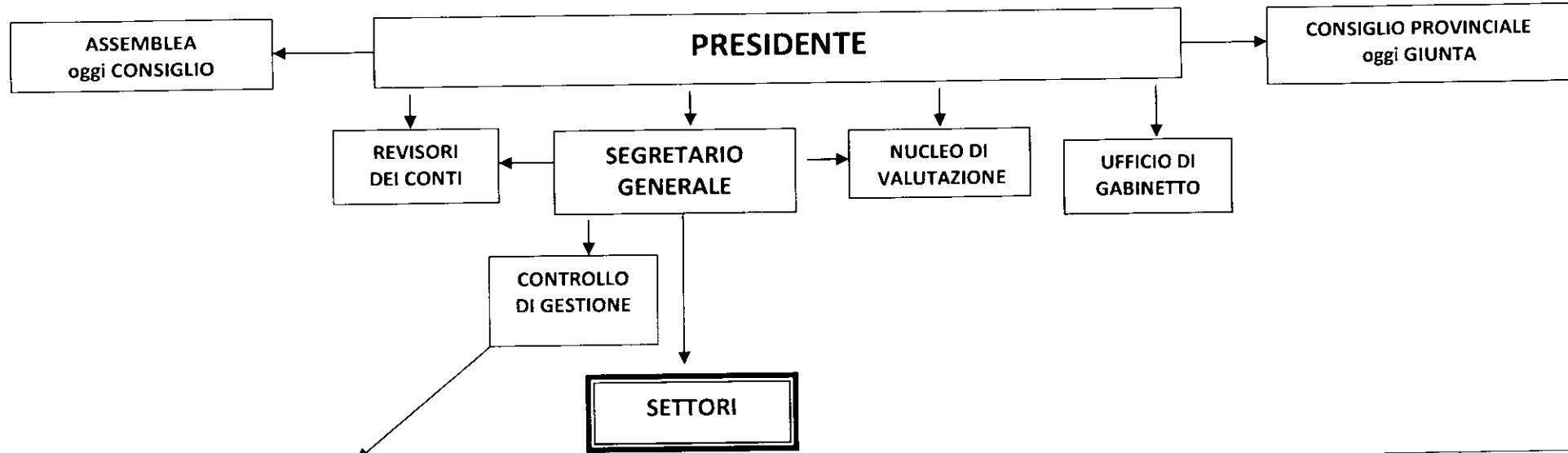
di approvare la proposta del Segretario Generale meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento.

Successivamente:

attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/00, n. 267



	1° - AFFARI GENERALI E PARTECIPATE	2° RISORSE UMANE	3° ECONOMICO FINANZIARIO	4° POLITICHE STRATEGICHE	5° PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURA E SPORT	6° SVILUPPO ECONOMICO	7° APPALTI	8° VIABILITÀ'	9° MANUTENZIONE - PATRIMONIO	10° TERRITORIO ED AMBIENTE	11° AVVOCATURA	12° POLIZIA PROVINCIALE - VIGILANZA GUARDIE PARTICOLARI GIURATE
SERVIZI	SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - CUG	PROGRAMMAZIONE GESTIONE E RENDICONTAZIONE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	PUBBLICA ISTRUZIONE E PATRIMONIO IMMOBILIARE	AGRICOLTURA E DISTRETTI PRODUTTIVI	APPALTI, OPERE PUBBLICHE E FORNITURA DI BENI E SERVIZI (Centrale Unica di Committenza) E CONTRATTI	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E COLLAUDO VIABILITÀ' ZONA NORD	EDILIZIA SCOLASTICA	TUTELA AMBIENTALE ED ECOLOGICA	CONTENZIOSO	POLIZIA PROVINCIALE
	PROTOCOLLO ED ARCHIVIO	TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE	PROVVEDITORATO, ECONOMATO e GESTIONE PATRIMONIO MOBILIARE	AUTOSCUOLE-SCUOLE NAUTICHE-STUDI DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO	FORMAZIONE, CULTURA SPORT E SPETTACOLI	POLITICHE COMUNITARIE ED ECONOMIA DI SVILUPPO	ESPROPRIAZIONI	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E COLLAUDO VIABILITÀ' ZONA CENTRO	EDILIZIA PATRIMONIALE E SPORTIVA;RSPP	RIFIUTI E BONIFICA	INFORTUNISTICA STRADALE	G.P.G.
	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA		GESTIONE UTENZE E ASSICURAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE, AUTOPARCO	CED - INFORMATIZZAZIONE	POLITICHE SOCIO SANITARIE E PARI OPPORTUNITÀ'	TURISMO	FINANZIAMENTI ESTERNI E RELATIVI ADEMPIMENTI	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E COLLAUDO VIABILITÀ' ZONA SUD		R.N.O.	MEDIAZIONE LEGALE	
	PARTECIPATE		TOSAP	PROTEZIONE CIVILE	BIBLIOTECA			CONCESSIONI TECNICHE AMMINISTRATIVE			SANZIONI AMMINISTRATIVE	
	URP							AUTORIZZAZIONI E PRONTO INTERVENTO				
								PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE				

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni Arnone

IL SEGRETARIO GENERALE

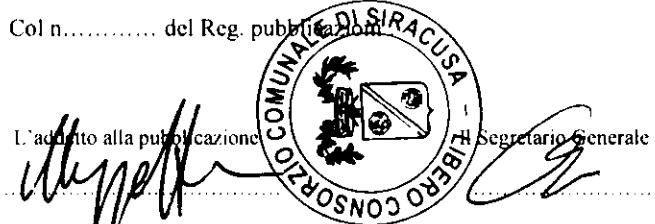
Avv. Francesca Ganci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'Albo Provinciale on line

Dal..... **28 APR. 2017**..... al..... **12 MAG. 2017**.....

Col n..... del Reg. pubblicazione



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°.....

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione dell'addetto all'Albo

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa e pubblicata all'Albo Pretorio on line dal

al e che non sono pervenuti reclami.

Siracusa, il

Addetto alla pubblicazione

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R.n.44/91 e s.m.i.;
 Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R. n.44/91 e s.m.i.;

Siracusa, il **26/04/2017**

Il Segretario Generale

A handwritten signature of the Secretary General.