

I.T. / M

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

NELLA FUNZIONE DI GIUNTA PROVINCIALE

Seduta del giorno.....26/02/2020.....Nº.....33.....

OGGETTO

Relazione sulla Performance anno 2018

SEGRETARIO GENERALE

Controllo di Gestione

| | |
|--|----------|
| Somma stanziata | €. _____ |
| Aumentate | €. _____ |
| Diminuite | €. _____ |
| Somma disponibile | €. _____ |
| Somme già impegnate, liquidate o pagate | €. _____ |
| Somma impegnata/liquidata con la presente | €. _____ |
| Rimanenza disp. | €. _____ |

Il Capo Settore

Impegno annotato al n. _____ del registro
cronologico degli impegni.

Ai sensi del comma 5 dell'art.55 della L.142/90, nel
testo modificato con la L.127/97

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa come sopra
impegnata col presente atto.

Il Capo del III Settore
Dott. A. Cappuccio

L'anno duemilaventi addì 26/02/2020
del mese di Febbraio.....nel Palazzo del
Libero Consorzio Comunale di Siracusa il
Commissario Straordinario Dott. Domenico
Percolla, assistito dal Segretario Generale
Dott. Vincenzo Scarcella

Ha assunto la seguente deliberazio

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l'art. 10, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 (c.d. Decreto Brunetta), come modificato dall'art. 8, comma 1 del D.Lgs. n. 74/2017 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance", approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione, che rappresenta lo strumento con il quale si evidenziano i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

Che la normativa di cui sopra, di diretta e immediata applicazione alle Amministrazioni Statali, rappresenta una norma di indirizzo per gli EE.LL. per i quali vige la necessità di organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra *performance* organizzativa ed individuale mediante determinazione di obiettivi specifici coordinando tra loro i propri documenti programmatici e che sono comunque tenuti ad adottare strumenti di misurazione e valutazione delle prestazioni dei dipendenti coerenti con tali principi.

Tenuto conto che il comma 5 dell'art. 10, precisa che "In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai Dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati";

Preso atto che questo Ente ha dichiarato il proprio dissesto finanziario con deliberazione C.P. n. 15 dell'11/05/2018 e che pertanto, ai sensi dell'art. 248 TUEL sono sospesi i termini per l'approvazione del bilancio ed i relativi allegati (DUP e PEG);

Rilevato che il Libero consorzio comunale di Siracusa, in ossequio a quanto sancito dall'art. 7 D.Lgs. n. 150/2009, si è dotato di un apposito strumento per la valutazione della *performance* approvato con atto deliberativo di GP n. 12 del 30/09/2016 e successive modificazioni;

Visto che il Piano provvisorio della Performance per l'anno 2018 è stato approvato con atto del Commissario Straordinario, con i poteri della G.P. n. 249 del 06/12/2018.

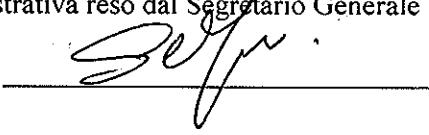
Dato atto che quanto previsto dal Sistema di valutazione della performance del personale dell'Ente di cui ai vigenti Contratti Collettivi Decentrati Integrativi del personale dirigente e del personale non dirigente, l'iter procedurale di verifica sul grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione, propedeutico alla definizione della "Relazione sulla performance", è stato effettuato attraverso un'attività di monitoraggio, affidata ad un sistema di indicatori preventivamente definiti per ciascun obiettivo, il quale consente una periodica rilevazione dello stato di avanzamento degli obiettivi stessi;

Dato atto del lavoro svolto dall'ufficio di supporto al Segretario Generale Controllo di Gestione, d'intesa con il Nucleo di Valutazione, riguardo al suddetto iter procedurale di verifica per l'anno 2018, che si fonda sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, così come contenuti nel relativo Piano della Performance, attraverso l'attività di monitoraggio, affidata alla richiesta di report;

Visto il documento di validazione emesso dal NdV, ai fini dell'approvazione della stessa, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D.Lgs. 150/2009, quale condizione ingerogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto in oggetto;

PROPONE

1. Di approvare per motivi esposti la relazione sulla *performance* anno 2018;
2. Di disporre che copia della presente deliberazione unitamente ai relativi allegati sia pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario Generale
Dott. Vincenzo Scarcella, in data 26/02/2020 

Visto il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Ragioniere Generale
Dott. Antonio Cappuccio in data 26/02/2020 

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ritenuto di approvare integralmente detta proposta per le motivazioni nella stessa contenute

DELIBERA

1. Di approvare per motivi esposti la relazione sulla performance anno 2018;
2. Di disporre che copia della presente deliberazione unitamente ai relativi allegati sia pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente;

Di dichiarare la presente, con successiva, separata
ed unanime votazione, immediatamente eseguibile;
ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, 2° Co.,
L.R. n° 44/91.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Domenico Puccella

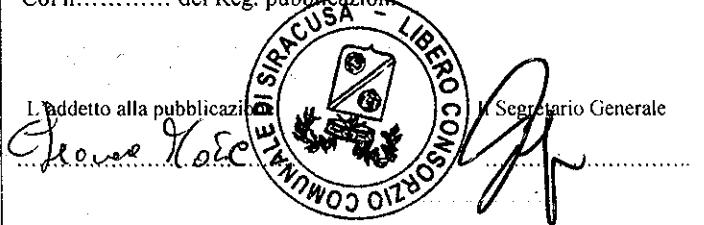
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Scarcella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'Albo Provinciale on line

Dal 28 febbraio 2020 al 13 marzo 2020

Col n. del Reg. pubblicazioni



L'addetto alla pubblicazione

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°.....

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione dell'addetto all'Albo

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata affissa e pubblicata all'Albo Pretorio on line dal

al e che non sono pervenuti reclami.

Siracusa, li

.....
Addetto alla pubblicazione

.....
Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

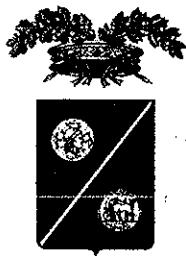
ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 26/02/2020 Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L. R. n. 44/91 e s. m. i.;
 Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L. R. n. 44/91 e s. m. i.;

Siracusa, li 26/02/2020

.....
Il Segretario Generale



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Documento di validazione della Relazione sulla performance 2018

Il Nucleo di Valutazione del Libero consorzio comunale di Siracusa, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. C, D.Lgs. 150/2009 così come modificato dal d.lgs 74/2014, nonché dell'art.52 comma 7 lett. e) del Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi, ha preso in esame la relazione sulla Performance 2018, predisposta dal Segretario Generale, dott. Vincenzo Scarcella coadiuvato dal supporto al Segretario nel Controllo di Gestione, Dott.ssa Rosalba Infantino.

Il Nucleo di Valutazione ha svolto il proprio lavoro di validazione della Relazione finale sulla Performance sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuno adottare, tenendo conto del grado di conformità della Relazione al Piano della Performance adottata dall'Ente, dei principi di qualità, comprensibilità, attendibilità e gradualità del processo di adeguamento ai contenuti del d.lgs. 150/2009, della redazione della stessa in forma sintetica e di immediata comprensione per i cittadini, della conformità ai risultati e agli elementi emersi in sede di valutazione della Performance.

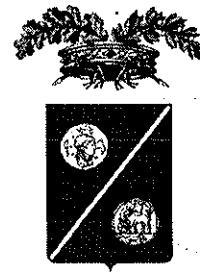
Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6, D.Lgs. 150/2009

VALIDA

la Relazione sulla Performance 2018 del Libero consorzio comunale di Siracusa e invita l'Ente a pubblicarla sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Data 20/02/2020

NdV MONOCRATIC
Segretario Generale
Dott. Vincenzo Scarcella



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
ai sensi delle L.R. n.15/2015 e ss.mm.ii.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

2018

Allegato “A”

Proposta di Deliberazione del Commissario Straordinario G.P. n. del

INDICE

| | |
|---|-----------|
| 1 – INTRODUZIONE | 2 |
| 2 – CONTESTO ESTERNO: SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI | |
| Il contesto di riferimento..... | 4 |
| Gli atti di nomina degli Organi di governo in questi anni | 5 |
| Territorio e popolazione..... | 7 |
| Le infrastrutture..... | 10 |
| 3 – CONTESTO INTERNO | |
| L'amministrazione..... | 19 |
| Struttura organizzativa della Provincia..... | 19 |
| Personale in servizi al 31/12/2018..... | 20 |
| Elenco profili professionali del personale in servizio..... | 21 |
| Risorse umane assegnate alle Direzioni..... | 22 |
| Risorse Umane Full-Time e Part-Time assegnate alla Direzione al 31/12/2018..... | 23 |
| Dipendenti distinti per sesso al 31/12/2018..... | 24 |
| Spese per il personale..... | 25 |
| Analisi benessere organizzativo..... | 26 |
| Analisi di genere..... | 26 |
| 4 – RISULTATI RAGGIUNTI | 27 |
| 5 – CONCLUSIONI..... | 27 |

ALLEGATI

Schede di rilevazione del grado di raggiungimento degli obiettivi

1 – INTRODUZIONE

La legge delega sul lavoro pubblico (legge n.15/09) ed il decreto legislativo n.150/09 hanno introdotto nella pubblica amministrazione nuovi strumenti per elevare gli standard qualitativi delle funzioni e dei servizi resi alla collettività, per rendere ancor più trasparente l'attività amministrativa, per migliorare l'organizzazione del lavoro, per incentivare la qualità delle prestazioni lavorative dei pubblici dipendenti. Tali strumenti sono organizzati nel cosiddetto ciclo di gestione della performance.

La presente Relazione conclude il ciclo di gestione della performance 2018 del Libero consorzio comunale di Siracusa e dà riscontro degli impegni assunti dall'Amministrazione in relazione ai risultati da raggiungere nel corso dell'anno, favorendo la cultura della trasparenza. Tale documento, redatto in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. 150/2009, così come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. 74/2017 (riforma Madia), con le linee guida dettate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche – A.N.A. e con le disposizioni contenute nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e delle risorse utilizzate nel corso dell'anno precedente.

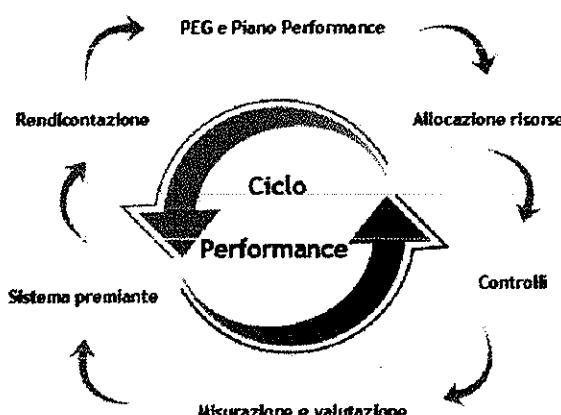
La relazione sulla performance, inoltre, è strettamente collegata al sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, sia dei dirigenti che del personale non dirigenziale, atteso che i risultati raggiunti in termini di attuazione degli obiettivi e di qualità dei servizi resi, incidono sulla valutazione individuale di coloro che con la propria azione hanno concorso ai medesimi risultati.

Alla base del ciclo di gestione della performance, ai sensi degli art.66 e ss. del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, vengono posti quali strumenti di programmazione che forniscono gli elementi di valutazione della performance dell'amministrazione e delle singole strutture organizzative:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), allegato al bilancio di previsione, che, su base triennale, contiene l'individuazione generale dei programmi con le finalità da conseguire e l'attribuzione delle risorse umane e strumentali;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), che determina gli obiettivi di gestione ed affida la loro attuazione ai dirigenti e contiene l'articolazione delle entrate in titoli, tipologie e categorie e la graduazione delle spese in missioni, programmi e titoli;
- il Piano della Performance, facente parte integrante del PDO, che, in relazione agli obiettivi di gestione fissati dal PEG, individua:
 - a) Obiettivi strategici e modalità operative di ciascuna Area, Settore, con l'indicazione dei risultati attesi;
 - b) Indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione (riferita ai programmi e progetti previsti dal D.U.P.);
 - c) Indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dei Settori e Servizi (rapportata agli obiettivi del PEG).

Pertanto il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori attraverso gli strumenti di programmazione;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.



Il monitoraggio in corso di esercizio è realizzato periodicamente dall'Ufficio Controllo di Gestione, attraverso la predisposizione degli stati di avanzamento, di quanto contenuto nei documenti di Programmazione. La valutazione della performance dell'ente, dei capi settori è effettuata dal Nucleo di valutazione, secondo quanto previsto dal provvedimento che individua i criteri di valutazione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

A chiusura del ciclo della gestione della performance si colloca la presente Relazione che costituisce lo strumento per la misurazione, la valutazione e la trasparenza dei risultati dell'Ente.

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Provinciale previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

La relazione annuale sulla Performance, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D.Lgs 150/2009, deve essere redatto in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e alla stessa deve essere data la massima visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance, secondo quanto previsto dal decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

La Relazione annuale sulla Performance è redatta in base alle indicazioni contenute nel decreto di gestione della performance approvato con delibera di G.P. n.12 del 30.09.2016.

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI

Il contesto di riferimento

Il Libero Consorzio Comunale di Siracusa, come tutte le ex province siciliane, opera in un contesto di profonda incertezza istituzionale legato al mancato completamento dell'iter di riforma avviato con la legge regionale 4 agosto 2015, n. 15, in attuazione della legge 56/2014 (cd. Legge Delrio).

L'Ente, nonostante la mancata definizione del quadro complessivo delle funzioni da garantire, ha continuato a svolgere le attività attribuite alle ex province, nei limiti delle disponibilità finanziarie a disposizione. Però questo Ente, a differenza delle altre ex province siciliane si trovava già in una situazione di grave crisi finanziaria causata da vari fattori:

- La mancanza di liquidità dovuta innanzitutto al cosiddetto prelievo forzoso ha quasi azzerato le entrate proprie dell'Ente (quota Rc auto ed IPT), all'azzeramento dei trasferimenti erariali da parte dello Stato ed all'insufficienza delle risorse erogate, in sostituzione, dalla Regione per coprire, almeno, le spese obbligatorie;
- La rigidità del bilancio nel quale, dopo l'avvenuta riduzione di tutte le spese non obbligatorie e, l'incidenza del costo del personale (rimasto immutato per la mancata riallocazione dello stesso dovuto alla non applicazione in Sicilia della legge Delrio al riguardo), il notevole onere per i mutui, il mantenimento della società partecipata (anche se con una notevole contrazione della spesa per la stessa pari a circa il 30%) hanno costretto l'Ente, fin dall'esercizio finanziario 2014, a utilizzare, ai sensi dell'art. 195 del D.Lgs. n. 267/2000, somme vincolate, senza provvedere al loro reintegro;
- La notevole contrazione di mutui/prestiti con la CC.DD.PP e con istituti di credito, per la realizzazione di opere pubbliche, viabilità, istruzione tecnica ed attività culturali e sociali, per indennità di espropriazione, ha accresciuto la posizione debitoria dell'Ente comportando, in relazione al piano di ammortamento concordato, una rata annua di € 6.700.000 circa;
- Il proliferare di debiti fuori bilancio da riconoscere di elevato ammontare, oltre ai debiti tributari e a quelli riconosciuti e finanziati, anche in conseguenza dei ritardi nei pagamenti per carenza di liquidità e che, a sua volta, ha inciso negativamente sulla cassa determinando una sorta di circolo vizioso;
- Il proliferare del contenzioso è stato di parziale incertezza sul valore complessivo del contenzioso pendente, anche a causa dell'avvicendarsi di diversi responsabili;
- L'eccessiva incidenza di residui attivi spesso sopravvalutati, aventi anzianità superiore al quinquennio ed inesigibili o di difficile e dubbia esigibilità;
- L'elevata incidenza di residui passivi dei quali numerosi sono impegni di spesa risalenti al 1998.

L'azione congiunta dei fattori sopra riportati hanno costretto l'Ente a dichiarare il dissesto finanziario per l'esercizio 2017, giusta deliberazione del Consiglio Provinciale n.15 del 11/05/2018.

Tale criticità, ha reso particolarmente difficile e problematica la programmazione e la gestione dell'Ente, impedendo la definizione dei documenti programmati (DUP, Bilancio, P.P., PEG) nei termini ordinari. Nelle more della definizione dell'iter di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato si è ritenuto necessario predisporre il Piano provvisorio della Performance anno 2018, con Deliberazione del Commissario Straordinario n.249 del 06/12/2018, al fine di assicurare un corretto sviluppo dell'attività gestionale e di ancorare la valutazione delle prestazioni lavorative al perseguitamento dei progetti ed obiettivi fissati.

Con Decreto del Commissario Straordinario n.9 del 26/10/2018, sono stati assegnati ai Segretario gli obiettivi per l'anno 2018, in coerenza con il ruolo definito dalla legge e dallo specifico contesto dell'Ente.

L'Amministrazione Provinciale ha preferito, negli anni, privilegiare una gestione pubblica dei servizi pubblici locali, scegliendo l'affidamento diretto a proprie aziende sulle quali poter effettivamente esercitare un potere di indirizzo e di controllo ma, nel tempo, ha colto la necessità di adeguarsi di volta in volta alle varie modifiche normative intervenute negli anni. Fin dal 2012, sono state attivate strategie per una razionalizzazione delle partecipazioni societarie al fine di rendere sempre migliori i servizi erogati al territorio. Tali strategie sono state accolte nel piano operativo di razionalizzazione iniziato nel dicembre 2016 e continuato nel 2018 dove la spesa della partecipata "Siracusa Risorse" è passata nel 2016 a €3.953.886,00 nel 2017 a €3.497.174,40 e nel 2018 a €3.000.000.

Costanti e continue sono state, altresì, le riunioni operative con i responsabili P.O. dell'Ente, per la risoluzione di questioni e problematiche aventi carattere trasversale.

Molta importanza è stata data alla prevenzione della Corruzione in sintonia con il PTPC e alle attività di monitoraggio dei procedimenti, adeguando gli strumenti regolamentari alle nuove disposizioni normative.

Per quanto riguarda il processo comunicativo, in applicazione a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di trasparenza, è stato attuato dall'Ente attraverso l'impiego di strumenti di comunicazione riconducibile ad un diffuso utilizzo del sistema informatico, attraverso cui far diffondere la comunicazione nel rispetto del principio della trasparenza, che trova visibilità nel sito web istituzionale dell'Ente.

Sono stati stipulati protocolli d'intesa per la regolamentazione dell'utilizzo del personale del Libero consorzio comunale di Siracusa presso alcuni Istituti Scolastici Superiori di II grado del territorio provinciale e il comune di Ferla, dove la gestione del rapporto di lavoro e il trattamento economico fondamentale sono di competenza e a carico del Libero consorzio comunale di Siracusa, rimanendo, altresì a carico degli istituti scolastici e del comune di Ferla ogni altra voce del trattamento economico accessorio.

Con D.P.R. del 12/07/2018, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n.267/2000, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso e per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinguere dei debiti dell'Ente.

Il citato decreto presidenziale, in data 19/07/2018, è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione (O.S.L.) nelle persone di: Dott. Filippo Romano, dott. Gioacchino Salvatore Guarera e dott. Angelo Scandurra e che tale Organismo si è regolarmente insediato in data 27 luglio 2018. Sono stati individuati i locali, ed è stato creato un ufficio di supporto amministrativo dell'O.S.L., con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n.6 del 07/11/2018.

Anche l'anno 2018 è stato caratterizzato dalla gestione commissariale di nomina regionale. L'Ente è stato diretto dal Commissario Straordinario Dott. Giovanni Arnone, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 573/GAB del 09.08.2016.

Gli atti di nomina degli Organi di governo in questi anni

Per effetto della legge regionale 27 marzo 2013, n.7 recante "Norme transitorie per l'istituzione dei liberi Consorzi comunali", il Presidente della Regione Siciliana, con decreto n°170 del 18 giugno 2013 ha nominato Commissario Dott. Alessandro Giacchetti - 1° mandato dal 20/6/2013 al 31/12/2013 2° mandato dal 14/1/2014 al 17/02/2014.

Nelle more del riordino della normativa in materia, con D.P. n° 549/Gab del 04/04/2014 il Presidente della Regione Siciliana ha nominato il Commissario Dott. Mario Ortello - mandato dal 14/04/14 al 30/10/14.

Successivamente la Regione Siciliana con legge regionale n. 8 del 24 marzo 2014 ha abolito le Province regionali in Sicilia, istituendo i Liberi consorzi e con decreto del Presidente della Regione n° 408 del 31/10/2014 è stato nominato Commissario Straordinario del Libero Consorzio di Siracusa il dott. Nicolò Lauricella.

In seguito all'entrata in vigore della legge regionale n° 23 del 20 novembre 2014 che differiva i termini previsti al comma 1 dell'art. 13 della legge regionale n°8/2014, ovvero dal 31 ottobre 2014 all'08 aprile 2015, in ottemperanza a quanto stabilito al comma 145 dell'art. 1 della legge n°56 del 7 aprile 2014, veniva assicurata la gestione ordinaria dei Liberi Consorzi Comunali con la nomina del Commissario straordinario.

Con D.P. n° 413/S.G del 01/12/2014 la Dott.ssa Laura Barresi veniva nominata Commissario Straordinario del Libero consorzio Comunale di Siracusa, già Provincia Regionale di Siracusa - mandato dal 09/12/14 al 08/04/15.

Con D.A. n° 98 del 08/04/2015 il Dott. Nicolò Lauricella veniva nominato Commissario Straordinario del Libero consorzio Comunale di Siracusa - 2° mandato non insediato. Quest'ultimo non essendosi insediato veniva sostituito con D.P. n° 136/S.G del 24/04/2015 dal Dott. Giovanni Corsico - mandato dal 29/04/15 al 31/07/15.

L'iter normativo è proseguito con la L.R. 15 del 04/08/2015 recante "Disposizioni in materia dei Liberi Consorzi comuni e città metropolitane" ed in particolare la disposizione contenuta nell'art. 51 prorogava la gestione commissariale delle ex province regionali.

Con D.A. n° 545/GAB del 26/08/2015 il Dott. Antonino Lutri veniva nominato Commissario Straordinario del Libero consorzio Comunale di Siracusa - 1° mandato dal 27/08/15 al 31/12/15 2° mandato dal 07/01/16 al 30/06/16.

Quest'ultimo, essendosi dimesso dall'incarico di Commissario Straordinario del Libero consorzio comunale di Siracusa con nota n°1917/GAB del 31/05/2016, veniva sostituito con D.P. n° 753/GAB del 09/08/2016 dal Dott. Giovanni Arnone.

In seguito all'entrata in vigore, della legge regionale n° 15 del 10 agosto 2016 recante “*Modifiche alla legge regionale 4 agosto 2015, n.15 in materia di elezione dei Presidenti dei liberi Consorzi comunali e di Consigli metropolitani e di proroga della gestione commisoriale*” che differiva i termini dal 30 settembre 2016 al 30 novembre 2016, della legge regionale n° 23 del 27 ottobre 2016 recante “*Norme transitorie in materia di elezione degli organi degli enti di area vasta*” che differiva i termini dal 30 novembre 2016

al 30 febbraio 2017, della legge regionale n° 2 del 26 gennaio 2017 recante “*Norme transitorie in materi di elezione degli organi dei liberi Consorzi comunali e Città Metropolitane*” che differiva i termini dal 26 febbraio 2017 al 31 dicembre 2017 e della legge regionale n° 17 del 11 agosto 2017 recante “*Disposizioni in materia di elezione diretta del Presidente del Libero Consorzio comunale e del Consiglio del Libero Consorzio nonché del Sindaco metropolitano e del Consiglio metropolitano*” che ha modificato la formulazione dell'art.51 della L.R. n.15/2015, stabilendo che “*nelle more dell'insediamento degli organi dei Liberi consorzi comunali e delle Città metropolitane eletti secondo le disposizioni della presente legge, e comunque non oltre il 30 giugno 2018, le funzioni degli enti area vasta continuano ad essere svolte da commissari straordinari*” il dott. Giovanni Arnone veniva riconfermato, di volta in volta, Commissario Straordinario del Libero consorzio Comunale di Siracusa – 1° mandato dal 12/08/2016 fino al 30/09/2016, 2° mandato dall'1/10/2016 al 30/11/2016, 3° mandato dall'1/12/2016 al 26/02/2017, 4° mandato dal 27/02/2017 al 31/12/2017.

Con D.P. n° 520/GAB del 30/01/2017 la Dott.ssa Carmela Floreno veniva nominata Commissario Straordinario del Libero consorzio Comunale di Siracusa, la quale, in seguito alla L.R. n°7 del 18/04/2018 recante “*Norme transitorie in materi di elezione degli organi dei liberi Consorzi comunali e Città Metropolitane e proroga commissariamento*” che prorogava la durata della gestione commissarili non oltre il 30/09/2018, alla L.R. n°16 del 09/08/2018 sono prorogati, senza soluzioni di continuità “*nelle more dell'insediamento degli organi dei Liberi Consorzi comunali e dei Consigli metropolitani e comunque non oltre il 31/12/2018*” e alla L.R. n° 23 del 29 novembre 2018 che differisce i termini dal 31/12/2018 al 31/07/2019, è stata riconfermata di volta in volta con D.P.R.S. n. 580/GAB del 2/07/2018 proroga dell'incarico fino al 30.09.2018, con D.P.R.S. n. 596/GAB del 26.09.2018 proroga dell'incarico fino al 31.12.2018.

Territorio e Popolazione

Il Libero consorzio comunale di Siracusa situato nell'estrema punta sud-orientale dell'isola, copre una regione geografico-amministrativa che in epoca arabo-normanna veniva chiamata Val di Noto, e comprende Capo Passero che è uno dei tre vertici che formano il nome Trinacria, l'isola delle tre punte.

Confina a nord e nord-ovest con la Città metropolitana di Catania, a ovest con il Libero consorzio comunale di Ragusa, mentre ad est ed a sud è bagnato dai mari Ionio e Mediterraneo.

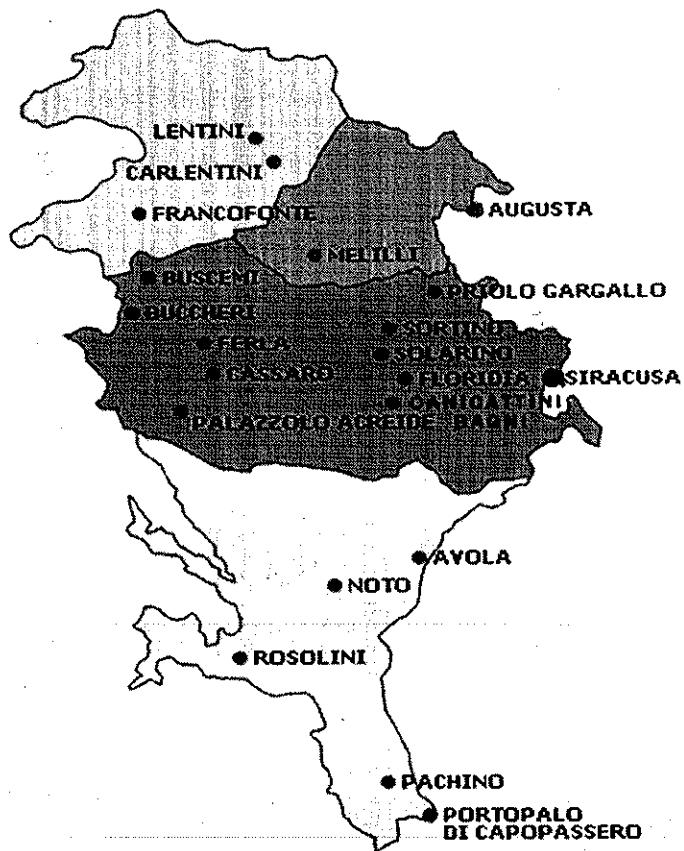
Il territorio è prevalentemente collinare, mentre la costa è uniforme, tranne nella parte centrale della sponda ionica, dove le estreme propaggini orientali degli Iblei si spingono fino al mare, dando origine ad alcuni vasti e ben riparati porti naturali, come quelli in cui sorgono le città di Siracusa e Augusta. Del resto, la principale catena montuosa, quella dei Monti Iblei, è costituita da rilievi di modesta entità, la cima più alta è il monte Lauro che raggiunge 986 ms.l.m..

I corsi d'acqua che scendono dalla sommità degli Iblei verso la costa hanno portata variabile, sono brevi e a carattere torrentizio; i principali sono l'Anapo, il Ciane, il Lentini, il Cassibile, l'Asinaro e il Tellaro.

Numerose le zone protette istituite a salvaguardia delle bellezze paesaggistiche e naturalistiche del territorio, quali la *Riserva Naturale Fiume Ciane e Saline di Siracusa* dove ancora oggi si cerca di rivitalizzare la pianta del papiro; l'oasi faunistica di *Vendicari*, con i cosiddetti "pantani", complesso di acquitrini salmastri di elevato valore ambientale, vero paradiso per numerose specie di uccelli quali i fenicotteri, le pettigole, gli aironi, le spatole; *Cavagrande del Cassibile*, caratterizzate da fenomeni carsici; *l'isola di Capo Passero* di notevole interesse botanico; *Pantalica Valle dell'Anapo* creata dall'omonimo fiume, il cui nome in greco vuol dire "invisibile" (è sua caratteristica "ingrottarsi" per riemergere pochi chilometri dopo).

Questo territorio racconta più di 3 millenni di storia della civiltà e presenta un patrimonio culturale molto variegato. L'architettura raggruppa gli stili di diverse epoche (greca, romana, barocca). Tanto che su questo territorio l'UNESCO ha individuato tre siti, quello di Siracusa e la Necropoli Rupestre di Pantalica, Noto e Palazzolo Acreide, che sono stati dichiarati patrimonio mondiale dell'umanità.

Con i suoi 2109 kmq, comprende 21 comuni ed è per estensione uno dei più piccoli della Sicilia, ma ha una densità

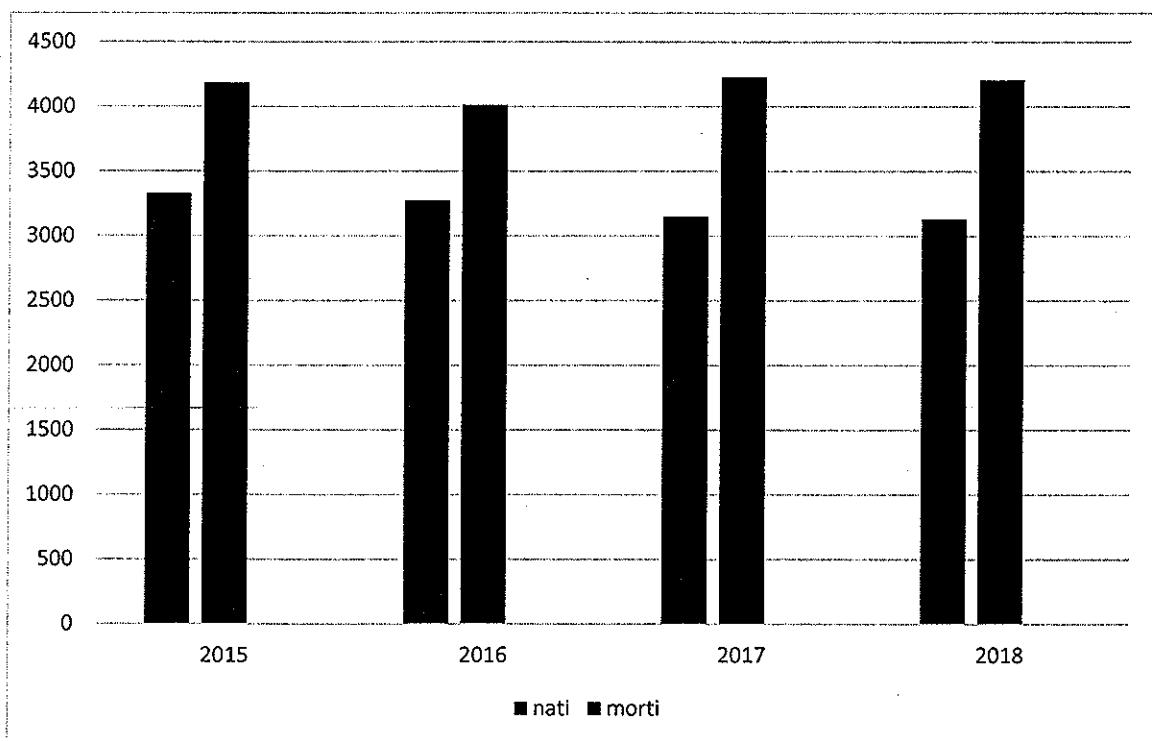


abitativa (187,9 abitanti per kmq) tra le maggiori dell'isola ed una popolazione complessiva di 399.224 abitanti (dato 31/12/2018 - ISTAT) di cui il 49,3% uomini e il 50,7% donne.

Dall'andamento demografico degli ultimi 4 anni si riscontra che il tasso di natalità diminuisce passando da 8.24 a 7.85 e il tasso di mortalità è in aumento passando da 10.35 a 10,54.

| anno | residenti | maschi | femmine | famiglie | immigrati | emigrati | nati | morti |
|------|-----------|---------|---------|----------|-----------|----------|-------|-------|
| 2015 | 403.985 | 199.015 | 204.970 | 161.448 | 7.092 | 7.362 | 3.329 | 4.185 |
| 2016 | 402.822 | 198.466 | 204.356 | 162.292 | 7.582 | 8.008 | 3.276 | 4.013 |
| 2017 | 400.881 | 197.558 | 203.323 | 162.352 | 7.212 | 8.075 | 3.151 | 4.229 |
| 2018 | 399.224 | 196.871 | 202.353 | 163.783 | 7.671 | 8.254 | 3.134 | 4.208 |

Da ciò si evince che la contrazione demografica è dovuta quasi esclusivamente dal saldo negativo del movimento naturale della popolazione (differenza tra nascite e decessi), non integrato da flussi di immigrati, che permangono piuttosto esigui; a ciò si aggiunge un movimento migratorio verso altre province e verso il continente.



Pur essendo la provincia siracusana ricca di risorse, è però povera a livello economico. Nella classifica 2017 sulla qualità della vita dei 110 capoluoghi italiani il Libero consorzio comunale di Siracusa, dallo studio realizzato da "Italia Oggi" in collaborazione con l'Università La Sapienza di Roma, prendendo a misura diversi fattori quali affari e lavoro, ambiente, criminalità, disagio sociale e personale, popolazione, servizi finanziari e scolastici, sistema salute, tempo libero e tenore di vita, questo territorio occupa il 105° posto, guadagnando quattro posizioni rispetto alle statistiche dell'anno precedente.

Il Libero Consorzio Comunale di Siracusa continua comunque a mantenersi nei primi posti tra le province siciliane per tenore di vita. Sostanzialmente stabile resta il PIL, mentre scende lievemente il reddito pro capite. Rimane ai primi posti in Italia per percentuale di PIL esportata, grazie soprattutto alle produzioni della zona industriale.

La provincia infatti è nota in Italia per aver uno dei più grandi poli petrolchimici d'Europa. Tra Augusta, Priolo e Melilli si raffina il petrolio, tuttavia non vi sono adeguate politiche ambientali, per cui la suddetta area e la zona marina antistante hanno subito un grave inquinamento ambientale, tanto da essere tra le più inquinate del paese.

Nonostante tutto, questo territorio contribuisce allo sviluppo nazionale.

Il contesto socio economico è dunque caratterizzato da un elevato grado di disoccupazione ed emigrazione giovanile, da una scarsa presenza di imprenditorialità privata e da una crisi economica nel campo dell'agricoltura e della pesca.

Dai dati del 2012 risulta che dal 2000 al 2010 il settore agricolo siracusano ha perso il 40,9% delle sue aziende agricole. Il territorio è a forte vocazione agrumicola nella zona nord, qui prevalgono le eccellenze come i tarocchi e le arance rosse di Sicilia mentre nel siracusano prevale il limone di Siracusa IGP, nelle tre varietà di *Primo fiore*, *Bianchetto* e *Verdello* adoperati da colossi come la birra Moretti e da Chanel e Dior nel campo della profumeria. Nella zona sud importante è la

coltivazione del pomodoro "ciliogino" di Pachinoe il melone "catalupo". Nelle aree pianeggianti e collinari più fertili (specialmente nella zona di Noto e Avola) è fiorente la coltivazione di mandorle e olive; altrove sono coltivati cereali ed è praticato l'allevamento di ovini e bovini..

Diffusa è la pesca, in cui primeggiano Marzamemi, Portopalo di Capo Passero e Avola.

Il Terziario è concentrato soprattutto nel capoluogo e ad Augusta grazie al suo porto e alla presenza di una importante base della Marina Militare Italiana.

Invece il turismo, sia quello balneare (Brucoli, Agnone Bagni, Marina di Avola, Lido di Noto, Vendicari, Marzamemi, isole di Capo Passero e delle Correnti), sia quello culturale (in cui primeggia Noto, dichiarata patrimonio dell'umanità dall'UNESCO insieme ad altri centri del Val di Noto), sia quello archeologico (Siracusa, Pantalica, Noto Antica, *Leontinoi*, Megara Iblea, *Akrai*, Thapsos), è in crescita, grazie allo sviluppo di più adeguate strutture ricettive, anche se risente della mancanza di una rete viaria più funzionale.

Il principale asse viario è rappresentato dalle autostrade NSA339, che collega Siracusa con Catania e la A18 Siracusa Gela che è in fase di realizzazione.

Le infrastrutture

Il Libero consorzio comunale di Siracusa ha sede in Siracusa, via Malta 106

Il patrimonio edilizio dell'Ente è costituito dai seguenti immobili:

| IMMOBILE | UBICAZIONE |
|--|--|
| Palazzo della Provincia | Siracusa Via Malta 106 |
| Presidenza Aula Consiliare e Uffici Provinciali | Siracusa Via Roma 31 |
| Alloggio Prefetto | Siracusa – Piazza Cappuccini 3 |
| Palazzo del Governo | Siracusa – Via Maestranza 24 |
| Negozi | Siracusa – Via Maestranza 20/22 |
| Negozi | Siracusa – Via Maestranza 26/28 |
| Negozi | Siracusa – Via Maestranza 32 |
| Basso | Siracusa - Via T.Gargallo 62 P. T |
| Appartamento | Siracusa - Via T.Gargallo 62 / A I P. |
| Appartamento | Siracusa - Via T.Gargallo 62 / A I P. |
| Fabbricati Ex I.P.A.I. | Siracusa - Piazza Matila 7 / 9 |
| Ex Consorzio Agrario | Siracusa - Via Necropoli del Fusco 5 |
| Ex Cassa Centrale di Risparmio Vittorio Emanuele | Siracusa - Piazza Archimede 14 / 15 |
| Ex Carcere Borbonico di Siracusa | Siracusa - Via Vittorio Veneto 221 |
| Ostello della Gioventù | Siracusa - Viale Epipoli |
| Palazzo degli Studi | Siracusa - Viale Regina Margherita e Via A. Diaz 16 e 12 |
| Immobile Ex Caserma VV.FF. | Siracusa - Via Elorina |
| Cine-Teatro Verga | Siracusa - Via SS. Coronati 26 / 28 |
| Caserma VV.FF. | Siracusa - Via A. Von Platen 38 |
| Caserma VV.FF. | Augusta Via Capitaneria 1 |
| Caserma dei Carabinieri | Augusta - Via Carmine 95 / 99 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Melilli - Piazza San Sebastiano 3 |

| | |
|---|---|
| Caserma dei Carabinieri | Melilli/Villasmundo - Via V. Emanuele 85 |
| Caserma dei Carabinieri | Cassaro - Viale Regina Margherita 64 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Floridia - Via Archimede 96 |
| Caserma dei Carabinieri | Francofonte - Piazza Garibaldi 31 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Sortino - Via San Francesco 5 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Avola - Via Felice Orsini 2 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Ferla - Via Garibaldi 113 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Lentini - Via Arrigo Testa 3 / 5 |
| Ex Caserma dei Carabinieri | Noto - Via Ruggero Settimo 94 |
| Ex Caserma Polstrada | Siracusa - Via Iceta 5 |
| Lotto di Terreno Edificabile | Siracusa - Via Zappalà angolo Via Broggi |
| Ex Stazione di Buscemi FF Sec. Siracusa-Vizzini | Palazzolo A. - Contrada Cozzo Pietro |
| Ex Stazione FF Sec. Siracusa-Vizzini | Palazzolo A. - Contrada Costa Greco |
| Casello Ferroviario | Cassaro - FF Sec. Siracusa-Vizzini C/da Costa Masca P.T-1 |
| Ex Stazione FF Sec. Siracusa-Vizzini | Cassaro - Contrada Costa Ulivi |
| Ex Casello Ferroviario FF Sec. Siracusa-Vizzini | Palazzolo A. - Contrada Cinquegrana |
| Casa Cantoniera | Carlentini SP 9 Carlentini-Sortino - C/da - Mass. Carrubba Km.8,0 |
| Casa Cantoniera | Melilli - SP 9 Carlentini-Sortino - C/da Vallone di Creta Km.14,0 |
| Casa Cantoniera | Augusta - SP 3 Augusta-Villasmundo - C/da Vignali Km.3,8 |
| Casa Cantoniera | Siracusa - SP 14 Fusco-Canicattini (Relitto) Km.17,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 14 Fusco-Canicattini - C/da Piano Milo Km.26,0 |
| Casa Cantoniera | Melilli - SP 95 Priolo-Lentini - Contrada P. Natale Km.11,6 |
| Casa Cantoniera | Melilli - SP 95 Priolo-Lentini Contrada P. Natale Km.6,9 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 80 Aguglia-San Marco Km.2,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 18 Noto-Giarratana - Contrada Renna Km.3,8 |

| | |
|-----------------|--|
| Casa Cantoniera | Noto SP 18 Noto Giarratana - Contrada Tatatauso Km.9,3 |
| Casa Cantoniera | Siracusa - SP 14 Fusco-Canicattini Km.4,0 |
| Casa Cantoniera | Priolo Gargallo - SP Ex SS 114 - C/da Biggemi Km.4,0 |
| Casa Cantoniera | Avola - SP 4 Avola-Manghisi - Contrada Ronchetto Km.6,2 |
| Casa Cantoniera | Siracusa - SP 38 Testemoz.-Cassibile Km.6,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 24 Palazzolo-Noto Km.4,5 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 24 Palazzolo-Noto Km.7,6 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 24 Palazzolo-Noto Km.11,9 |
| Casa Cantoniera | Sortino SP 28 Solarino-Fusco-Sortino Km.12,3 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 26 Rosolini-Pachino – Contrada Bufalefi Km.9,8 |
| Casa Cantoniera | Pachino - SP 44 Pachino-Marza - C/da Cozzo Croce Km.1,0 |
| Casa Cantoniera | Pachino - SP 22 Pachino-Ispica Km.2,55 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 22 Pachino-Ispica - Contrada Passo Corrado Km.7,8 |
| Casa Cantoniera | Sortino - SP 30 Melilli-Sortino - Contrada Santo Mauro Km.10,8 |
| Casa Cantoniera | Sortino - SP 60 Monticelli-Albinelli-Cannizzoli Km.3,0 |
| Casa Cantoniera | Sortino - SP 29 Sortino-Ficazzi - Contrada Cugni Km.6,0 |
| Casa Cantoniera | Sortino - SP 29 Sortino-Ficazzi – Contrada Cugni Km.11,0 |
| Casa Cantoniera | Ferla - SP 29 Sortino-Ficazzi Km.14,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 31 Molisena-San Paolo Km.2,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 11 Codalupo Km.0,9 |
| Casa Cantoniera | Buccheri - SP 6 Buccheri-Giarratana - C/da Piana Sottana Km.4,0 |
| Casa Cantoniera | Cassaro - SP 10 Cassaro-Ferla-Buccheri Km.10,0 |
| Casa Cantoniera | Francofonte - SP 5 Buccheri-San Giovanni – Contrada Lingemi Km.18,0 |
| Casa Cantoniera | Francofonte - SP 5 Buccheri-San Giovanni – C/da Serra Sudano Km.11,0 |
| Casa Cantoniera | Rosolini - SP 27 S. Alessandra-Rosolini Km.5,25 |

| | |
|---|---|
| Casa Cantoniera | Ferla - SP 10 Cassaro-Ferla-Buccheri - Via Indipendenza 12 Km.1,5 |
| Casa Cantoniera | Buccheri - SP 5 Buccheri-San Giovanni - C/da Alberi km.4,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 19 Noto-Pachino-Marzamemi - C/da San Lorenzo Km.15,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 19 Noto-Pachino-Marzamemi - C/da Vendicari Km.7,0 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 19 Noto-Pachino-Marzamemi Km.2,9 |
| Casa Cantoniera | Buccheri - SP 71 La Cava-Sughereto Km.3,0 |
| Casa Cantoniera | Buscemi - SP 23 Palazzolo-Giarratana Km.9,6 |
| Casa Cantoniera | Palazzolo A. - SP 23 Palazzolo-Giarratana - C/da Cava Dello Geri Km.3,0 |
| Casa Cantoniera | Lentini - SP 69 Reina-Rappis Km 4 |
| Casa Cantoniera | Noto - SP 17 Favarotta-Ritillini - C/da Gisira Grande Km.2,2 |
| Casa Cantoniera | Rosolini - SP 17 Favarotta-Ritillini Km.10,3 |
| Casello di Bonifica | Noto - C/da S. Paolo |
| Casa Cantoniera | Francofonte - SP 33 incrocio con SP 72 (Relitto) |
| Piazzale Belvedere | Avola - SP 4 Avola Manghisi C/da Ronchetto Km 6 |
| Piazzale di arrivo corse - Avola antica | Avola - SP 4 Avola Manghisi C/da Montagna Km 10 |
| Casa Cantoniera | Palazzolo A. - S.S. 287 Km. 1+186 C/da Carità |
| Casa Cantoniera | SS 287 C/da Buffa Km 11,950 |
| Ex Stazione di Sortino FF Sec. Siracusa-Vizzini | Sortino - Contrada Fusco |
| Ex Stazione Pantalica FF Sec. Siracusa-Vizzini | Sortino - C/da Serramezzana |
| Casa Cantoniera | Francofonte - SS194 Km 20,5 relitto C/da Maggi |

Edilizia Sportiva

I seguenti immobili fanno parte del patrimonio edilizia sportiva:

| IMMOBILE | UBICAZIONE |
|------------------------------------|--|
| Locali Sotto Tribuna Autodromo | Siracusa - Via Necropoli del Fusco |
| Campo Scuola Pippo Di Natale (50%) | Siracusa - Via Ettore Romagnoli / Viale Teracati |
| Box servizi corse Avola antica | Avola - SP 4 Avola Manghisi C/da Montagna 10 |
| Circuito Automobilistico | Siracusa - Via Necropoli del Fusco |

Gli edifici scolastici

Fanno parte del patrimonio immobiliare provinciale gli edifici degli Istituti scolastici di secondo grado per i quali nel corso del 2018 il libero consorzio comunale di Siracusa ha garantito diversi interventi di manutenzione, nei limiti delle sempre più ridotte disponibilità finanziarie.

Il Patrimonio edilizio scolastico della Provincia è costituito da n.18 Istituti sparsi sull'intero territorio di competenza, di cui 6 nella città di Siracusa, come specificato nella seguente tabella:

| ISTITUTI | UBICAZIONE |
|--|--------------------------------------|
| I.T.I.S. | Augusta - Corso Sicilia |
| Liceo Scientifico e classico "Ettore Majorana" | Avola - Via Labriola 2 |
| I.T.C. "Mattei" e I.P.S.A.A. "S.L. Nava" | Avola - Via Labriola 4 |
| Polivalente Di Palazzolo Acreide | Palazzolo A. - Via Uccello |
| Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" | Floridia - C.da Serrantone |
| Polivalente di Francofonte | Francofonte C.da S. Antonio |
| Polivalente di Lentini | Lentini - Via Riccardo da Lentini 89 |
| I.T.I.S. | Carlentini - Via Cap. Morelli |
| I.P.S.S.C.T. "Alfio Moncada" | Lentini - Via Gaetano Tringali |
| I.T.G. "Matteo Carnilivari" | Noto - Via Platone 4 |
| Polivalente di Noto | Noto - Via Pitagora |
| Liceo Scientifico "Archimede" | Rosolini - Via Sipione 147 |

| | |
|---|---------------------------------|
| I.T.C. "Insolera" | Siracusa - Via Modica 4 |
| I.T.G. "Filippo Juvara" | Siracusa - Viale S. Panagia 131 |
| I.T.I.S. "Fermi" | Siracusa - Via Torino 137 |
| I.T.A.S. "Principessa Giovanna di Savoia" | Siracusa - Piazza del Carmine 1 |
| I.P.S.S.C.T. "Princ. Di Napoli" | Siracusa - Piazza Matila 9 |
| Istituto Professionale per il Commercio | Siracusa - Via Luigi Monti |

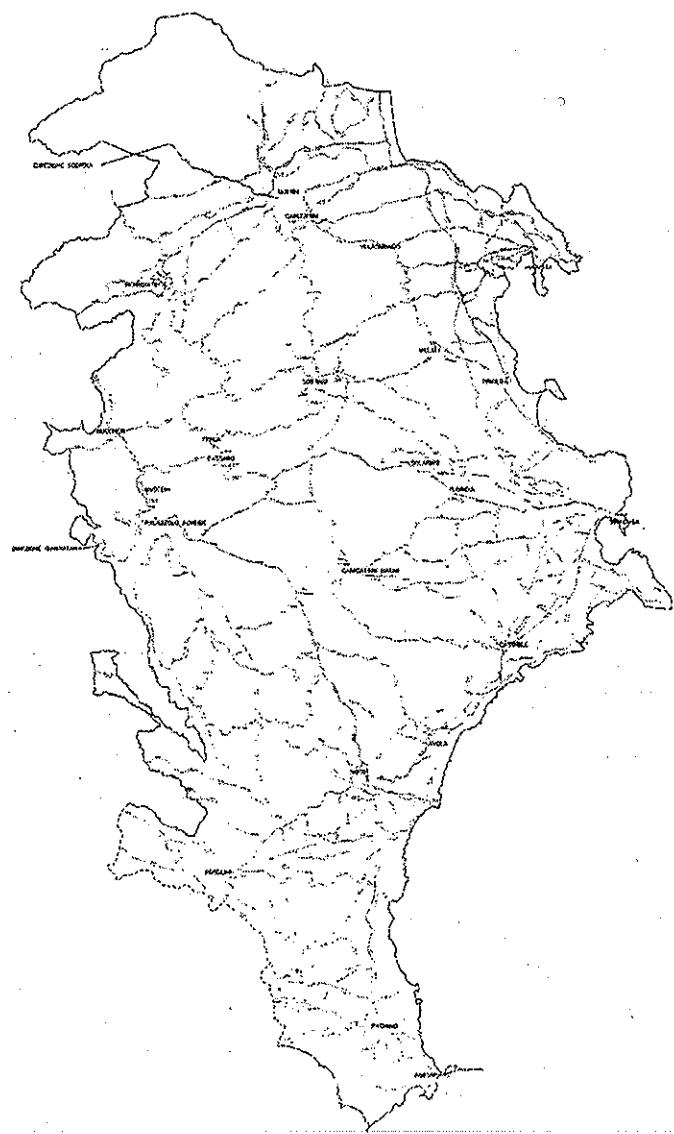
La Rete Stradale

La rete stradale si sviluppa per circa 1.536,94 km. Nella tabella sottostante sono riportate tutte le strade di competenza del Libero consorzio comunale di Siracusa, suddivise in Zona Nord, Zona Centro e Zona Sud, per le quali vengono svolte azioni funzionali costituite da interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria, rettifica tracciati, apposizione o sostituzione della segnaletica del C.d.S., gestione delle attività in concessione rilasciate sulla stessa rete stradale, gestione delle problematiche concernenti il mondo del trasporto conto terzi.

| Strade Zona Nord | | Strade Zona Centro | | Strade Zona Sud | |
|------------------|--|--------------------|---|-----------------|--|
| S.P. 1 | Augusta - Brucoli | S.P. 2 | S. Catrini - P. di Vè | S.P. 4 | Avola - Manghisi |
| S.P. 3 | Augusta - Villasmundo | S.P. 9 | Carlentini - Sortino | S.P. 8 | Renna - Torresena - Spolveria |
| S.P. 5 | Buccheri S. Giovanni | S.P. 12 | Floridia - Grottaperciata - Cassibile | S.P. 11 | Codalupo 1° e 2° tratto |
| S.P. 6 | Buccheri Giarratana | S.P. 14 | Fusco - Canicattini - Passoladro | S.P. 15 | Avola - Bochini - Noto |
| S.P. 7 | Cassaro - Cozzo Bianco - Buscemi | S.P. 23 | Palazzolo - Giarratana | S.P. 17 | Favarotta - Ritillini |
| S.P. 10 | Cassaro - Ferla - Buccheri | S.P. 25 | Floridia - Priolo | S.P. 18 | Noto - Giarratana |
| S.P. 13 | Francofonte - Scordia - traversa Militello | S.P. 28 | Solarino - Fusco - Sortino | S.P. 19 | Noto - Pachino Marzamemi |
| S.P. 16 | Lentini - Scordia | S.P. 29 | Sortino - Ficazzi | | |
| S.P. 32 | Carlentini - Pedagaggi | S.P. 30 | Sottomelilli - Sortino | S.P. 22 | Pachino Ispica |
| S.P. 33 | Francofonte - Ragamele | S.P. 36 | Solarino - Diddino | S.P. 24 | Palazzolo - Testadell'acqua - Noto |
| S.P. 39 | Traversa Buscemi | S.P. 37 | Scale di Melilli | S.P. 26 | Rosolini - Pachino |
| S.P. 40 | Accesso Stazione Cassaro Ferla | S.P. 38 | Testemozze - Cassibile | S.P. 27 | S. Alessandra |
| S.P. 45 | Cassaro - Montegrosso | S.P. 46 | Siracusa - Belvedere - Carancino | S.P. 31 | Curva Molisena - Stazione S. Paolo |
| S.P. 47 | Lentini - Carlentini - Apone | S.P. 52 | Belfronte - Taverna | S.P. 34 | Noto - Calabemardo |
| S.P. 57 | Carlentini - Brucoli - Castelluccio - Agnone | S.P. 53 | Cretazzo - Cifalino - Cavadonna | S.P. 35 | Traversa Zupparda |
| S.P. 61 | Monte S. Elena - Monte Tauro | S.P. 54 | Sortino - Fiumara - Mandredonne | S.P. 44 | Pachino - Marza |
| S.P. 62 | S. Cusmano Giannalena | S.P. 55 | Belvedere - Stazione Targia | S.P. 51 | S. Nicola - Belludia |
| S.P. 63 | Rilievo Cantera | S.P. 58 | Terrauzza - Fanusa - diramazione Arenella | S.P. 56 | Bimmisca - Agliastro |
| S.P. 65 | Marcellino - Agliastro - Mulinello - Brucoli | S.P. 60 | Monticelli - Albinelli - Cannizzolidir. Valle di Piombo | S.P. 59 | Avola - Fiumara - Calabemardo - Lido di Noto - Pizzuta |
| S.P. 67 | Lentini - Valsavoia | S.P. 73 | Cugni - Stallaini - Canzeria - Cassibile | S.P. 64 | Noto - Fiumara - Noto Antica - Testa dell'Acqua |
| S.P. 68 | Biviere Scordia | S.P. 74 | Floridia - Monasteri - Calmatimi | S.P. 66 | Timparossa - Cozzo Cisterna |
| S.P. 69 | Reina Rappis | S.P. 76 | Diddino - Monte Climiti - Saiazza | S.P. 79 | Castagna - Pagliarelli - Bochini |
| S.P. 70 | Agnone Celsari | S.P. 77 | Fusco - Tremilia - Grottone | S.P. 80 | Aguglia - Bancazzo - S. Marco |
| S.P. 71 | Buccheri La Cava Sughereto | S.P. 78 | Balatazza - Trigona | S.P. 81 | Strada del Castelluccio |
| S.P. 72 | Margio - Tallarita - Frassino lato Buccheri | S.P. 86 | S. Alfano - Bibbia | S.P. 82 | Pirainito - Renna |
| S.P. 75 | Lentini - Crocifisso - Brugugliareto | S.P. 87 | Pennino - Luppada | S.P. 83 | Avola - Petraro - Sanghitello |
| S.P. 88 | Lentini - Cricò - Passo Viola | S.P. 89 | Cifalino - Passo Barone - Case Zappulla | S.P. 84 | Marzamemi - Portopalo |
| S.P. 91 | Tenuta Grande - Carbonella | S.P. 90 | Palazzolo - Falabbia - Castelluccio | S.P. 85 | Marzamemi - Chiaramida |

| | | | | | |
|-----------|--|-----------|--|------------|--|
| S.P. 92 | Fondacaccio - Ragamele | S.P. 104 | Carrozzieri - Milocca - Oplina - Fontane Bianche | S.P. 94 | Rigolizia - Falabbia |
| S.P. 93 | S. Nicola - Bonforte | S.P. 110 | Terrauzza - Isola - dir. Faro Murro di Porco | S.P. 97 | Pachino - Morghella |
| S.P. 95 | Priolo - Lentini | S.P. N.C. | Taverna - Diddino | S.P. 98 | Cava di Ruglio - Case Granieri |
| S.P. 96 | Augusta - Melilli | S.P. N.C. | Ex SS I 14 - Svincolo Belvedere - S.P. 25 | S.P. 100 | Burgio - Luparello |
| S.P. 99 | 1° e 2° Accesso a Francofonte | S.R. 3 | Ponte Pietra - CozzoPantano | S.P. 101 | Saline - Parze - Longarini |
| S.P. 103 | S. Demetrio - Principe | S.R. 4 | Pantanelli - Case Bianche - Petronia | S.P. 102 | Cozzo Del Parroco - Bonivini |
| S.P. 105 | S. Fratello - Porcaria | S.R. 5 | Ferla - Pedagaggi | S.P. 108 | Gioia - Zupparda |
| S.P. 106 | Palmieri - Sampieri | S.R. 11 | Ferla - Pantalica - Sortino (lato Sortino) | S.P. 109 | Madonna Marina - San. Curraiolo |
| S.P. 107 | Martelli - Oliveto | S.R. 12 | Casalicchio - Serravetrano - Ciurca | S.P. 111 | Serra Del Vento - Bombello - Tre Fontane |
| S.P. N.C. | Ex SS 114 Siracusa - Priolo - Montedison | S.R. 13 | Bosco di Sopra | S.R. 6 | Cozzaflua - Scivolaneve |
| S.P. N.C. | Ex SS 114 Montedison - Hotel Megara | S.R. 15 | Cistemazzo - Dego - Monasteri | | |
| S.P. N.C. | Svincolo Priolo Nord | S.B. | MasseriaMottava 1 stralcio | S.R.8 | Pachino - Mancini |
| S.P. N.C. | Ex SS 193 Augusta - Bivio Marcellino - Agliastro | S.B. | MasseriaMottava 2 stralcio | S.R.14 | Carrata |
| S.P. N.C. | Ex SS 193 inn. Rasiom innesto SP. 96 | S.B. | Serra di Rigno | S.B. | "RaneddiFondoMelone" |
| S.P. N.C. | Svincolo Asse Attrezzato Augusta | S.B. | Mattaponzo | S.B. | "PantanoLongarini" |
| S.P. N.C. | Accesso Porto Commerciale Augusta | S.B. | CozzoPantanoLaganelli | S.B. n. 3 | "CosalRizzoneNarbalata" |
| S.P. N.C. | n. 2 Tronchiciechi Megara | | | S.B. n. 4 | "GranatiNuovi" |
| S.R. 1 | Via del Re | | | S.B. n. 5 | "Barbieri" |
| S.R. 2 | Scala Alaimo - Fondaccio | | | S.B. n. 7 | "RistalloMasicugno" |
| S.R. 9 | Collo di Monaco - Bosco Rotondo | | | S.B. n. 14 | "BommiscuroBonivini" |
| S.R. 10 | Cassinelli - Pizziferri | | | S.B. n. 15 | "BoniviniAgliastro" |
| S.R. 11 | Feria - Pantalica - Sortino (lato Ferla) | | | S.13. n.18 | "BommiscuroBelliscala" |
| S.B. n. 1 | C.da "San Demetrio" | | | S.B. n. 19 | "Stafenna" |
| S.B. n. 2 | C.da "San Leonardo" | | | S.B. n.20 | "Belludia" |
| S.B. n.3 | "Pantano di Lentini" | | | S.B. n. 23 | "Vaddeddi" |
| S.B. n.6 | C.da "Marchese Casa Bianca | | | S.B.n.32 | "Cuba" |
| S.B. n.7 | San Demetrio | | | S.B. n.33 | "Cuba Fontanelle" |
| S.B. n.12 | C.da "Iroldo" | | | S.B.n. 34 | "PadroFulio" |
| S.B. n.20 | C.da "San Calogero Gattone" | | | S.B. n.36 | "NarbalataStafenna" |
| S.B. n.22 | C.da "Scalpello" | | | S.B. n.38 | "Olivello Cava Lazzaro" |
| S.B. n.23 | "Dagala S. Andrea" | | | S.B. | "StafennaPadro" |
| S.B. n.26 | "Pelaita" | | | S.B. | "VampaduraPadro" |
| S.B. n.27 | "Passaneto" | | | Trazzera | Benuini 1°, e 3° lotto |
| S.B. n.30 | C.da "Passanetello" | | | Trazzera | FavaraBiduriAgliastroUcceri |
| S.B. n.31 | I tratto "PedagaggiEremiti" | | | Trazzera | Santa Maria |
| S.B. n.31 | II tratto "Bosco Ragamele" | | | Trazzera | ZisolaCurraiuolo |
| S.B. n.32 | "Sperone" | | | Traversa | ZisolaZuppara |

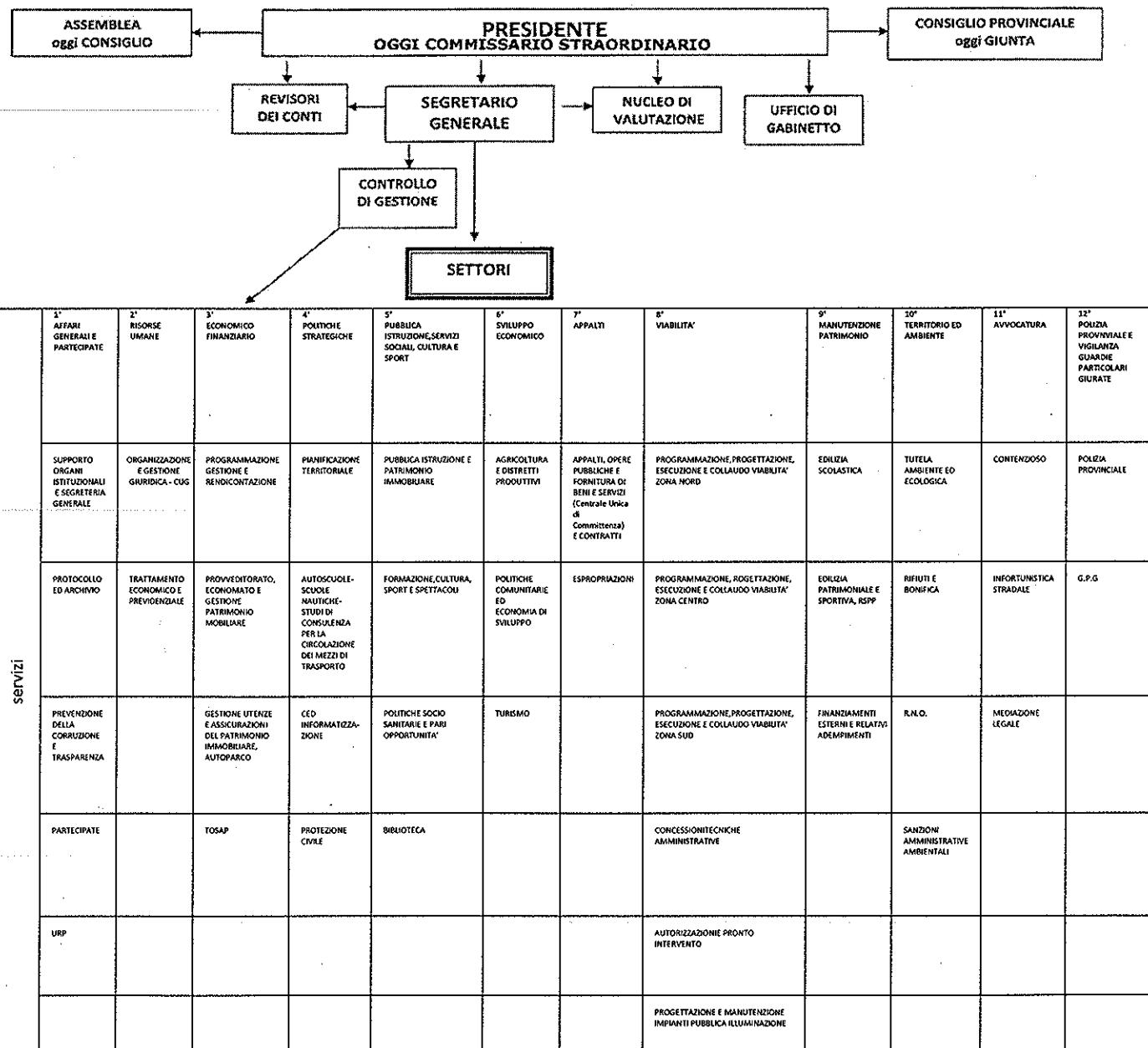
| B. n.33 | "Carrubbazza" | | | Strada | GranatiVecchi 1° e 2° lotto |
|------------|----------------------|--|--|--------|-----------------------------|
| B. | "Galice" | | | | |
| B. | "Celsari" | | | | |
| B. | "Cesarildrovore" | | | | |
| B. | C.da "Catalicciardo" | | | | |
| B. | C.da "Biviere" | | | | |
| Trazzera | "Ripitita" | | | | |
| Trazzera | "Poi" | | | | |
| T.Trazzera | "Torrero Ferraro" | | | | |



L'amministrazione

La struttura organizzativa della Provincia

La struttura organizzativa dell'Ente ha al suo vertice il Segretario Generale e si articola in 12 Settori (con altrettanti responsabili in posizione organizzativa P.O.), Servizi e Servizi in Staff secondo l'organigramma di seguito riportato:



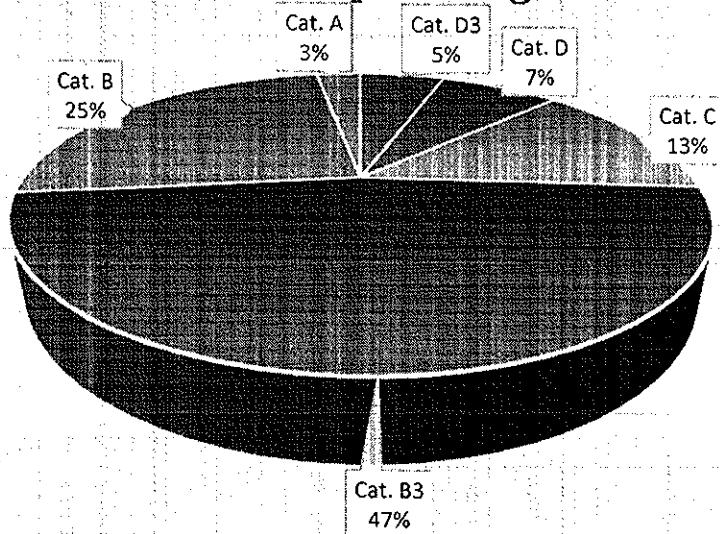
Personale in servizio al 31/12/2018 distinto per categoria contrattuale

| Categoria giuridica | Totale per ctg |
|-------------------------------|-----------------------|
| Segretario Generale | 1 |
| Dirigenti (ad esaurimento) | 1 |
| Posizioni Organizzative | 12 |
| Categoria D3 | 16 |
| Categoria D | 30 |
| Categoria C | 64 |
| Categoria B3 | 228 |
| Categoria B | 118 |
| Categoria A | 13 |
| Totale | 483 |

Elenco profili professionali del personale in servizio al 31/12/2018

| Risorse Umane al 31 dicembre 2018 | | | |
|--|-----------------------|--|--------------------------------|
| Categoria giuridica | Totali per ctg | Descrizione profili professionali | Totale |
| Segretario Generale | 1 | | 1 |
| Dirigenti (ad esaurimento) | 1 | Dirigente area tecnica | 1 |
| Categoria D3 | 23 | Funzionario Amministrativo Funzionario Finanziario Funzionario Tecnico Funzionario Analista Istruttore Dir.vo di Vigilanza Funzionario Socio-Assist. le | 13 2 5 1 1 1 |
| Categoria D | 35 | Istruttore Dir.vo Contabile Istruttore Dir.vo Amm. vo Istruttore Dir.vo Tecnico Istruttore Dir.vo Analista Giornalista Istruttore Dir.vo Socio-Assist. le | 2 10 15 6 1 1 |
| Categoria C | 64 | Istruttore Amministrativo Istruttore Amm. vo Ambientale Istruttore Tecnico Istruttore di Polizia Provinciale Istruttore contabile | 23 1 19 11 10 |
| Categoria B3 | 228 | Collab. re Prof. le Amm. vo Collab. re Prof. le Tecnico Coll. re Prof. le Tec. Ambientale Coll. re Prof. le Conducente Guardie Particolari Giurate | 146 64 8 1 9 |
| Categoria B | 118 | Esecutore Amministrativo Esecutore Tecnico Esecutore Amm. vo Commissario Esecutore Tecnico Commissario Esecutore Tecnico Ambientale Esecutore Amm. vo Contabile | 55 13 33 15 1 1 |
| Categoria A | 13 | Operatore Antincendio Operatore Operatore Commissario | 1 10 2 |
| Totali | 483 | | 483 |

Percentuale per categoria

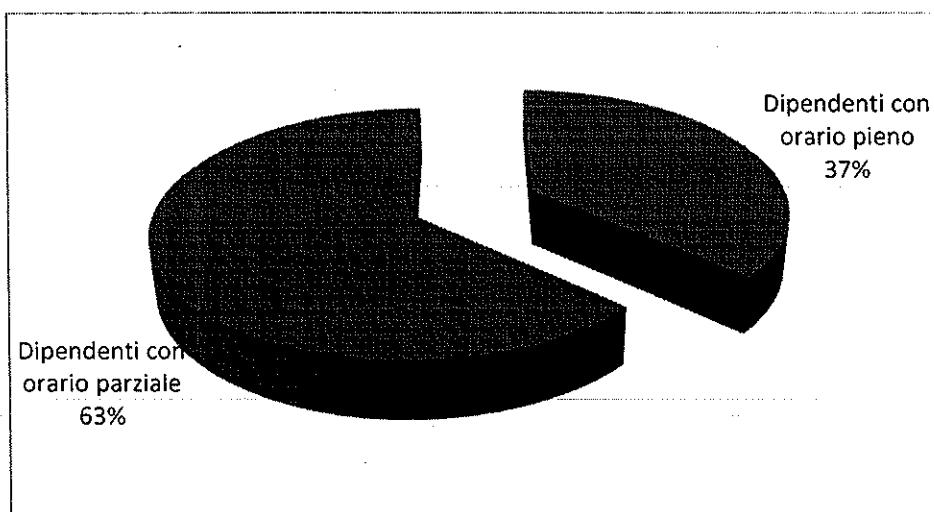


Risorse Umane assegnate alle Direzioni al 31/12/2018

| Sett. | Distribuzione delle Risorse Umane (dati riferiti al 31/12/2018) | Personale dipendente per categoria | | | | | | Tot. |
|------------|--|------------------------------------|----|----|-----|-----|----|------|
| | | D3 | D | C | B3 | B | A | |
| 1 | AFFARI GENERALI | 2 | 2 | 3 | 15 | 11 | | 33 |
| 2 | RISORSE UMANE E PARTECIPATE POLITICHE DEL LAVORO | 2 | 2 | 3 | 20 | 19 | 12 | 58 |
| 3 | GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIO | 3 | 1 | 9 | 15 | 8 | | 36 |
| 4 | POLITICHE STRATEGICHE | 3 | 3 | 1 | 12 | - | | 19 |
| 5 | SOCIO TURISTICO - CULTURALE - SPORTIVO | 2 | 4 | 10 | 55 | 28 | | 99 |
| 6 | SVILUPPO ECONOMICO | 1 | 2 | 2 | 25 | 20 | | 50 |
| 7 | APPALTI CONTRATTI ESPROPRI | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | | 11 |
| 8 | MANUTENZIONE - VIABILITA' | | 6 | 10 | 22 | 3 | | 41 |
| 9 | EDILIZIA | | 3 | 3 | 10 | 8 | | 24 |
| 10 | TERRITORIO ED AMBIENTE - PARCHI E RISERVE | 3 | 10 | 8 | 30 | 6 | 1 | 58 |
| 11 | AVVOCATURA | 4 | | 6 | 3 | | | 13 |
| 12 | POLIZIA PROVINCIALE e GPG | 1 | | 8 | 9 | 2 | | 20 |
| Presidenza | UFFICIO GABINETTO | 1 | 1 | 4 | 6 | 7 | | 19 |
| | Totali per categoria | 23 | 35 | 70 | 225 | 115 | 13 | 481 |
| | N. Dirigenti | 1 | | | | | | |
| | Segretario Generale | 1 | | | | | | |
| | Totale complessivo | 25 | 35 | 70 | 225 | 115 | 13 | 483 |

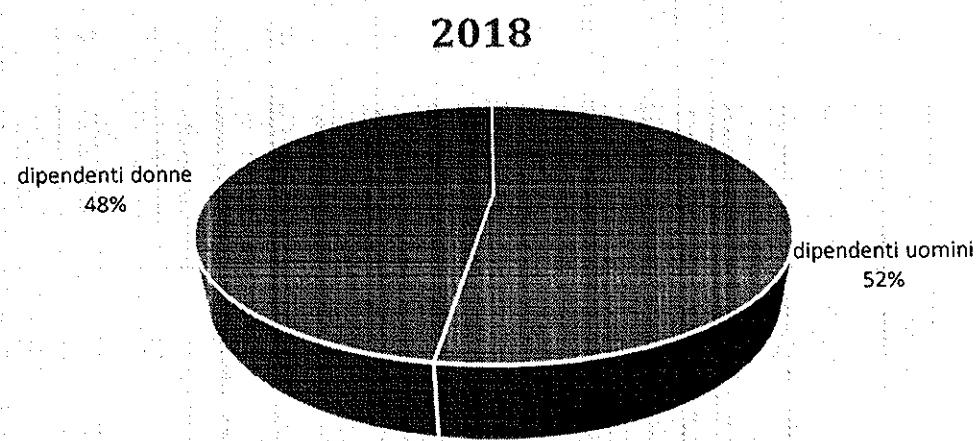
Risorse Umane Full-Time e Part-Time assegnate alle Direzioni al 31/12/2018

| Sett. | Distribuzione delle Risorse Umane (dati riferiti al 31/12/2018) | Personale dipendente | | |
|------------|--|----------------------|--------------------|------------|
| | | Orario pieno | Orario parziale | Tot. |
| 1 | AFFARI GENERALI | 9 | 24 | 33 |
| 2 | RISORSE UMANE E PARTECIPATE POLITICHE DEL LAVORO | 21 | 37 | 58 |
| 3 | GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIO | 15 | 21 | 36 |
| 4 | POLITICHE STRATEGICHE | 8 | 11 | 19 |
| 5 | SOCIO TURISTICO - CULTURALE – SPORTIVO | 21 | 78 | 99 |
| 6 | SVILUPPO ECONOMICO | 8 | 42 | 50 |
| 7 | APPALTI CONTRATTI ESPROPRI | 5 | 6 | 11 |
| 8 | MANUTENZIONE - VIABILITA' | 21 | 20 | 41 |
| 9 | EDILIZIA | 5 | 19 | 24 |
| 10 | TERRITORIO ED AMBIENTE - PARCHI E RISERVE | 29 | 28 | 57 |
| 11 | AVVOCATURA | 4 | 9 | 13 |
| 12 | POLIZIA PROVINCIALE e GPG | 20 | 1 | 21 |
| Presidenza | UFF. GABINETTO | 9 | 10 | 19 |
| | Totali | 175 | 306 | 481 |
| | N. Dirigenti | 1 | | |
| | Segretario Generale | 1 | | |
| | Totale complessivo | 177 | 306 | 483 |



Dipendenti distinti per sesso al 31/12/2018

| Categoria | Numero | Uomini | Donne |
|-------------------------------|------------|------------|------------|
| Segretario Generale | 1 | 1 | - |
| Dirigenti (ad esaurimento) | 1 | 1 | - |
| Categoria D3 | 23 | 15 | 8 |
| Categoria D | 35 | 28 | 7 |
| Categoria C | 64 | 39 | 25 |
| Categoria B3 | 228 | 102 | 126 |
| Categoria B | 118 | 60 | 58 |
| Categoria A | 13 | 7 | 6 |
| Totale | 483 | 253 | 230 |



Se si esamina il rapporto tra gli abitanti del Libero consorzio comunale di Siracusa alla data del 31-12-2018 (399.224) e i dipendenti di ruolo in servizio a tale data si ha un dipendente ogni 826 abitanti. Tale rapporto si pone al di sotto dei parametri di riferimento per Province di analoghe dimensioni; vedasi il D.M. 10 aprile 2017, che prevede un rapporto ottimale dipendenti/popolazione nella misura di 1/779 per le Province della fascia da 300.000 a 499.999 abitanti.

Spesa per il personale

| La spesa di personale | Anno 2017 | Anno 2018 |
|---------------------------------|---------------|----------------|
| Dipendenti (rapportati ad anno) | 510 | 483 |
| Costo del personale | 16.385.537,29 | 12.229.628,73* |

* La diminuzione della spesa del personale tra il 2017 e il 2018 è dovuta al fatto che la mensilità di dicembre e la tredicesima 2018, pari a € 2.149.177,17 sono state erogate nell'anno 2019.

Analisi benessere organizzativo

Analisi benessere organizzativo

| Indicatori | Valori al 31/12/2017 | Valori al 31/12/2018 |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Tasso di assenze | 15,7 | 16,9 |
| Tasso procedure disciplinari | 0,014 | 0,008 |
| % di personale assunto a tempo determinato | 0 | 0 |
| Tasso di infortuni | 0,006 | 0,014 |
| Tasso dimissioni premature | 0,006 | 0,006 |
| Tasso richieste trasferimento | 0,004 | 0,031 |

Analisi di genere

Analisi di genere

| Analisi di genere dei dipendenti di ruolo Del Libero consorzio comunale di Siracusa | Valori al 31/12/2017 | Valori al 31/12/2018 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Dipendenti uomini | 269 | 253 |
| Dipendenti donne | 241 | 230 |
| % di donne rispetto al totale del personale | 47,05 | 47,61 |
| % dipendenti in possesso di laurea | 12,94 | 14,69 |
| % Responsabili di Settore donne (su totale Responsabili) | 25 | 25 |
| % dipendenti donne in possesso di laurea rispetto al totale femmine | 13,69 | 14,78 |
| Corsi di formazione | 1 | 0 |
| Turnover del personale | 0 | 0 |

Risultati raggiunti

Nella tabella allegato “A” si riportano i risultati raggiunti relativamente agli obiettivi/indicatori di performance individuati con il piano della performance per l’anno 2018.

Si fa presente che, proprio per la difficile situazione in cui versa l’ente, il maggior numero di obiettivi che sono stati attribuiti ai Responsabili dei Settori, non necessitano di risorse finanziarie per la rispettiva realizzazione.

Da rilevare, inoltre, che non è stato possibile effettuare il monitoraggio intermedio per misurare l’andamento degli obiettivi tenuto conto della predisposizione del ciclo della performance nella seconda metà dell’anno successivo.

Nel 2019, sulla scorta delle relazioni dei responsabili di P.O. e delle schede dagli stessi rimesse compilate, si è completato il monitoraggio degli obiettivi del Piano delle Performance 2018.

Dall’esame svolto si evince che l’attività svolta dall’Ente durante il corso del 2018 ha presentato, con riferimento ai progetti obiettivo definiti in sede di programmazione un buon grado di realizzazione, come di seguito riportato. In particolare tali dati consentono di affermare che è stato profuso da parte dell’Ente e dei Responsabili un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati, nonostante la delicatissima situazione in cui versa l’Ente.

Il Nucleo, sulla scorta della valutazione dei risultati raggiunti, avvalendosi del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato con deliberazione di G.P. n. 12 del 30/09/2016, effettua la valutazione dei Responsabili dei Settori (titolari di P.O.) da cui discenderà il risultato economico connesso alla retribuzione di risultato.

Si puntualizza che per gli enti che si trovano in condizioni di dissesto il “fondo risorse decentrate” è privato di tutte le risorse variabili così come disciplinato dall’art. 67 comma 6 del CCNL 2016 – 2018.

Conclusioni

La presente relazione è alla sua seconda stesura, visto che la gestione del ciclo delle performance ha visto dal 2017 il suo primo anno di attuazione, e ciò comporta inevitabilmente di considerare il contesto di riferimento in cui viene redatta, come un contesto di primo impianto, e il lavoro svolto, come un lavoro che punta ad un progressivo miglioramento, grazie anche alla presenza di un contesto normativo in continua evoluzione che stimola ulteriormente a migliorare non solo – ovviamente – la performance dell’Ente, ma anche le relative modalità di rendicontazione e rappresentazione.

Lo strumento di piano delle Performance ha dato luogo ad un documento preciso di sintesi finalizzato alla comunicazione esterna delle modalità e dei contenuti dell’impegno del Libero Consorzio Comunale di Siracusa a perseguire programmi ed obiettivi.

Al fine di porre in essere azioni migliorative e correttive vengono di seguito indicati i punti di forza e di debolezza che hanno caratterizzato il ciclo di gestione della performance.

Nell’ambito delle criticità va rilevato quanto segue:

- Grave carenza di risorse finanziarie
- Difficoltà di programmazione nel breve periodo
- Incertezza sul futuro istituzionale della Provincia

Tra i punti di forza e di opportunità si annoverano i seguenti:

- percorso di risanamento finanziario indispensabile per riportare l’Ente in una condizione di “normalità”;
- maggior coinvolgimento di tutti (Responsabili, dipendenti, Segretario) al fine di raggiungere gradi più elevati di performance complessiva dell’Ente.

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
I SETTORE - AFFARI GENERALI E PARTECIPATE
RESPONSABILE P.O. DOTT. GAETANO DI NATALE

A
Allegato A

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | Revisione regolamento dei controlli interni | entro il 15/12/2018 | Deliberazione approvata | Raggiunto |
| 2 | Allineamento anagrafe protocollo | Entro il 31/12/2018 | Riconoscimento delle posizioni ed individuazione delle duplicazioni | Raggiunto |
| 3 | Amministrazione, legalità e digitalizzazione | entro il 31/12/2018 | Operazione da compiere | Raggiunto |
| 4 | Ridurre la spesa della partecipata "Siracusa Risorse" | entro il 31/12/2018 | Contenimento della spesa | Raggiunto |
| 5 | Approvazione carta dei servizi | 30/11/2018 | approvazione | Raggiunto |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del RGPD/2016/679 | Rispetto delle tempestività | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui ai dgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Contratti di scommistrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Allegato A

OBIETTIVI GESTIONALI

II SETTORE - RISORSE UMANE

RESPONSABILE P.O. DOTT.SSA SALVINA LUPO

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|--|--|--|-------------------------------|
| 1 | Inserimento tempestivo alla Banca Dati Centrale PERLA PA dei compensi relativi agli incarichi conferiti a consulenti/collaboratori e dipendenti pubblici | Entro i termini di legge | 100% | Raggiunto |
| 2 | Verifica regolarità posizioni contributive dei dipendenti dell'Ente | Entro il 31/12/2018 | 100% | Raggiunto |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabile di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del RU(11)92(16/679) | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabile dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza di cui a ditta n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBBIETTIVI GESTIONALI
III SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO
RESPONSABILE P.O. DOTT. ANTONIO CAPPUCCIO

Allegato A

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | Attuare il programma di razionalizzazione della spesa dell'ente | Entro il 31/12/2018. | 100% | Raggiunto |
| 2 | Razionalizzazione delle procedure di acquisizione in economia per beni e servizi di competenza del Provveditorato | 100% | Adempimento | Raggiunto |
| 3 | Autoparco Patrimonio beni mobili registrati e relativa gestione amministrativa dell'autoparco | 100% | Adempimenti | Raggiunto |
| 4 | Potenziare l'attività dell'ufficio | Entro il 31/12/2018 | Adempimento | Raggiunto |
| OBBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | Raggiunto |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativa alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | Raggiunto20 |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
IV SETTORE - POLITICHE STRATEGICHE
RESPONSABILE P.O. DOTT. GIOVANNI VALLONE

Allegato A

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato Raggiunto anno 2018 |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | Studio del territorio e aggiornamento tematismi | Aggiornamento | 31/12/2018 | Raggiunto |
| 2 | Adeguamento al nuovo codice della nautica da diporto | 31/12/2018 | Approvazione delibera | Raggiunto |
| 3 | Reingegnerizzazione rete informatica | | 31/12/2018 | Raggiunto |
| 4 | Potenziamento sala | 100% | 31/12/2018 | Raggiunto |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | Raggiunto |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativa alla struttura di appartenenza, di cui ai d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | Raggiunto20 |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA Allegato
OBIETTIVI GESTIONALI
V SETTORE - PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURA E SPORT
RESPONSABILE P.O. DOTT.SSA ANTONELLA FUCILE

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|---|--|--|-------------------------------|
| 1 | Dismissioni locali in affitto utilizzati per uffici provinciali | 100% | entro il 2018 | Raggiunto |
| 2 | Organizzare e Promuovere eventi culturali, cinematografiche e musicali in collaborazione con enti, associazioni e soggetti pubblico-privati | 80% | N. Iniziative culturali organizzate / N. Iniziative culturali previste | Raggiunto |
| 3 | Trasporto studenti disabili | 100% | Per tutto il periodo scolastico | Raggiunto |
| 4 | Prestito a domicilio per coloro i quali sono impossibilitati di raggiungere fisicamente la sede della biblioteca | entro il 31/12/2018 | Operazione da compiere | Raggiunto |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Setore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG (UE)2016/679 | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Respetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs. n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
VI SETTORE - SVILUPPO ECONOMICO
RESPONSABILE P.O. DOTT. SALVATORE MANCARELLA

Allegato

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | PESO |
|--|--|---|--|------|
| 1 | Coinvolgimento di associazioni datoriali e costituzione consorzi produzione T.V.Cr. | entro il 31/12/2018 | Operazione da compiere | 20 |
| 2 | Promuovere e/o presentare progetti Programmazione 2014/2020 | Operazione da compiere entro il 31/12/2018 | N. 1 | 15 |
| 3 | Incrementare il numero dei Punti InfoPoint | entro il 31/12/2018 | Operazione da compiere | 15 |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | 30 |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | 20 |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA Allegato A
OBIETTIVI GESTIONALI
VII SETTORE - OPERE PUBBLICHE FORNITURE DI BENI E SERVIZI (C.U.C.) E CONTRATTI
RESPONSABILE P.O. SIG. GAETANO SILLUZIO

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|--|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | Predisposizione, registrazione e archiviazione dei contratti | 100% | entro il 31/12/2018 | Raggiunto |
| 2 | Completamento procedura Espropriativa della S.P.61 | Entro il 31/12/2018 | 100% | Raggiunto |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempestività | Raggiunto |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n° 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
VIII SETTORE - VIABILITÀ
RESPONSABILE P.O. GEOM. MICHELE SMIRIGLIO

Allegato

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|--|--|--|--|-------------------------------|
| 1 | Progettazione per interventi, manutenzione straordinaria e di somma urgenza per il ripristino delle condizioni minimali di transitabilità in sicurezza sulla rete viaria (zona nord) | Entro il 31/12/2018 | 30% | Raggiunto |
| 2 | Progettazione per interventi, manutenzione straordinaria e di somma urgenza per il ripristino delle condizioni minimali di transitabilità in sicurezza sulla rete viaria (zona centro) | Entro il 31/12/2018 | 30% | Raggiunto |
| 3 | Progettazione per interventi, manutenzione straordinaria e di somma urgenza per il ripristino delle condizioni minimali di transitabilità in sicurezza sulla rete viaria (zona sud) | Entro il 31/12/2018 | 30% | Raggiunto |
| 4 | Aggiornamento modulistica d'ufficio e comunicazione esterna tramite sito ufficiale dell'Ente | Entro il 31/12/2018 | Pubblicazione della modulistica nel sito ufficiale dell'Ente | Raggiunto |
| 5 | Monitoraggio e manutenzione della segnaletica stradale | 31/12/2018 | 60% | Raggiunto |
| 6 | Mantenimento e miglioramento degli impianti dell'illuminazione pubblica sulle SS.PP | 31/12/2018 | 30% | Raggiunto |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del RGPD UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Respetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativa alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Contratti di semianagrafe | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Reduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
IX SETTORE MANUTENZIONE - PATRIMONIO
RESPONSABILE P.O. GEOM. ANTONIO ROCCARO

Allegato

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|---|---|--|----------------------------------|
| 1 | Manutenzione ordinaria e straordinaria plessi scolastici, accatastamento edifici scolastici non accatastati ed eliminazione IMU | 31/12/2018 | 70% | raggiunto |
| 2 | Aggiornamento del fascicolo dei fabbricati e piano di alienazione | Entro il 31/12/2018 | 70% | raggiunto |
| 3 | Predisposizione atti di gestione , atti amministrativi contabili entro i tempi stabiliti dalla legge per il regolare avanzamento delle attività | Entro il 31/12/2018 | 100% | raggiunto |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempestività | raggiunto |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativa alla struttura di appartenenza, d'urta al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | raggiunto |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presente personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
X SETTORE - AMBIENTE
RESPONSABILE P.O. ING. DOMENICO MORELLO

Allegato A

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|--|---|--|-------------------------------|
| 1 | Assicurare la tutela dell'aria | 31/12/2018 | 70% | Raggiunto |
| 2 | Controlli sugli impianti gestione rifiuti | 31/12/2018 | 80% | Raggiunto |
| 3 | Mantenimento dell'integrità e miglioramento della fruibilità delle R.N.O. | Rispetto del cronoprogramma; giudizi positivi > 80% | Cronoprogramma delle azioni; grado di soddisfazione del visitatore e dell'utente. | Raggiunto |
| 4 | Definizione dei procedimenti in materia ambientale | 31/12/2018 | 80% | Raggiunto |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | Raggiunto0 |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | |
| | Contratti di sovraintendente | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| OBETTIVI INTERSETTORIALI Responsabili dei Servizi | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | Raggiunto |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
XI SETTORE - AVVOCATURA
RESPONSABILE P.O. DOTT.SSA GABRIELLA EMMANUELE

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| 1 | Limitare di almeno l'85% l'eventuale assunzione delle cause di nuova iscrizione, dinanzi alle giurisdizioni ordinarie e speciali | 85% | 31/12/2018 | Raggiunto |
| 2 | Gestione tramite broker delle richieste di risarcimento danni e gestione diretta dei sinistri e d. "attivi" per il rimborso dei danni subiti dall'Ente | 31/12/2018 | 70% | Raggiunto |
| 3 | Promuovere azioni non giudiziarie intese a evitare spese processuale, nonché sostenere la difesa processuale dell'Ente | tentativi e proposte di conciliazioni | n.3 | Raggiunto |
| OBETTIVI INTERSECTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle temistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBETTIVI INTERSECTORIALI Responsabili dei servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al dlgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Controlli di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e i spese degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
XII SETTORE POLIZIA PROVINCIALE
RESPONSABILE P.O. SERGIO ANGELOTTI

Allegato

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2018 |
|--|--|---|--|-------------------------------|
| 1 | Curare la gestione amministrativa dei verbali inerenti gli illeciti rilevati | 100% | Eseguire le procedure | Raggiunto |
| 2 | Azioni di controllo sull'abbandono rifiuti | 70% | 31/12/2018 | Raggiunto |
| OBIETTIVI INTERSECTORIALI Responsabili di Settore | Dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione | Scadenza il 31/12/2018 | Informare i cittadini attraverso il sito web istituzionale, aumentando il grado di trasparenza delle informazioni sull'operato dell'ente | Raggiunto |
| | Attuazione Nuovo Regolamento UE/2016/679 in materia di privacy | 31/12/2018 adeguamento, integrazione e implementazione progressiva degli atti e dei procedimenti nel rispetto del REG UE/2016/679 | Rispetto delle tempistiche | |
| | Indagine di customer satisfaction Art. 19-bis del D. Lgs. n. 150/2009, come introdotto dal Decreto Madia | 31/12/2018 | 100% | |
| | Differenziare le valutazioni del proprio personale | 31/12/2018 | Compilazione delle schede con valutazioni differenti | |
| OBIETTIVI INTERSECTORIALI Responsabili dei Servizi | Rispetto obblighi e adempimenti relativi alla trasparenza relativi alla struttura di appartenenza, di cui al d.lgs n°33/2013 | 31/12/2018 | Aggiornamento tempestivo | Raggiunto |
| | Contratti di somministrazione | 31/12/2018 | 100% | |
| | Contenimento della spesa della struttura e rispetto degli adempimenti previsti dalla Spending Review | 31/12/2018 | Riduzione della spesa della struttura del 10% rispetto all'anno precedente | |
| | Gestione delle risorse umane | 31/12/2018 | Smaltimento ferie Controllo presenze personale | |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

OBIETTIVI GESTIONALI

GABINETTO

ING. DARIO DI GANGI

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Verifica stato di realizzazione dell'obiettivo al 31/12/2018 | PESO |
|--------------|--|------------------|------------|---|------|
| 1 | Comunicazione: diffondere in modo rapido e virale le informazioni utili ai cittadini | 100% | 31/12/2018 | <p>E' stata tempestivamente realizzata la pubblicazione degli atti, in particolare per ciò che riguarda i Decreti del Commissario Straordinario.</p> <p>E' stata popolata la sezione relativa all'amministrazione trasparente ottemperando anche in parte agli adempimenti previsti dal piano della trasparenza predisposto dal Responsabile dell'Ente.</p> <p>Sono stati predisposti i comunicati del Commissario Straordinario relativi alle iniziative intraprese dall'Ente ed in generale ai flussi di comunicazione interni ed esterni tramite la stampa e l'homepage del sito internet dell'Ente.</p> <p>Pertanto sono stati predisposti i relativi comunicati nella misura del 100% delle informazioni diffuse</p> | 50 |

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA
OBIETTIVI GESTIONALI
POSIZIONE IN STAFF AL COMMISSARIO STRAORDINARIO - GABINETTO
UFFICIO DI GABINETTO ING. DARIO DI GANGI

| Nr Obiettivi | Descrizione Obiettivo | Risultato Atteso | Indicatore | Risultato raggiunto anno 2017 |
|--------------|--|--|--|-------------------------------|
| 1 | Assicurare assistenza al Commissario Straordinario predisponendo tutti gli atti necessari | Cura della corrispondenza diretta al Commissario Straordinario e predisposizione note di riscontro | 100% atti predisposti | Raggiunto |
| 2 | Adempimenti connessi alle nomine ed alle designazioni di rappresentanti dell'Ente ed alla partecipazione alle assemblee delle Società partecipate dell'Ente | Predisposizione deleghe e provvedimenti di nomina | 100% atti predisposti | Raggiunto |
| 3 | Realizzazione di un sistema di flussi di comunicazione interni ed esterni che elabori informazioni trasparenti ed esaurienti dell'azione dell'Ente, pubblicizzi gli accessi ai servizi e supporti l'immagine dell'Ente | Predisposizione comunicati | 100% informazioni | Raggiunto |
| 4 | Cura rapporti istituzionali esterni al libero Consorzio | Corrispondenza anche telefonica con altri Enti, associazioni ed organi di altri Enti | Assenza di reclami | Raggiunto |
| 5 | Cura del ceremoniale, assicurando l'organizzazione di convegni ed altre manifestazioni | Organizzazione e Gestione Eventi | Cura 100% ceremonie e altre manifestazioni | Raggiunto |