Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Sistema di gestione del rischio di corruzione-PTPCT	Iniziativa pubblica, d'ufficio	Procedimento di aggiornamento del PTPCT, elaborato dal RPCT, con l'avallo dell'ufficio Segretria, e approvato dalla Giunta Comunale entro il 31 gennaio di ogni anno.	L.R. n.73/78 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	SEGRETERIA GENERALE	Segretario Generale - Dott. Vincenzo Scarcella - Tel.0957799828/818 Email segretariogenerale@provincia-siracusa.it PEC segretariogenerale@pec.provincia-siracusa.it	Segretario Generale - Dott. Vincenzo Scarcella - Tel.0957799828/818 Email segretariogenerale@provincia-siracusa.it PEC segretariogenerale@pec.provincia-siracusa.it	Segretario Generale - Dott. Vincenzo Scarcella - Tel.0957799828/818 Email segretariogenerale@provincia-siracusa.it PEC segretariogenerale@pec.provincia-siracusa.it	N.R.	N.R.	Contratti	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec ai punti di contatto - Richiesta di informazioni sullo stato del procedimento finale o dell'iter con protocollo - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Riunioneinfo negli orari di apertura	Termine per la conclusione: entro il 31 gennaio di ogni anno. - Per le richieste di accesso il termine è di trenta giorni	- Provvedimento espresso e motivato	Ricorso entro i termini indicati nel procedimento da integrare	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale http://www.provincia-siracusa.it	N.R.	Massimo organo gerarcaale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' sostituibile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei fatti rilevanti e delle prescrizioni del D.Lgs. n. 267/2000 nonna, art. 41, della Costituzione. Il procedimento e' mappatoda mappare, valutato e da aniziare e tratato e da gestire nel rispetto delle prescrizioni del Codice Procedimento-Gestione nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	28/03/2022